



**ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ  
МБОУ СОШ № 149**

## **I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1** Школьный психолого-педагогический консилиум (далее Консилиум) является структурным подразделением МБОУ СОШ № 149 деятельность, которого направлена на решение задач, связанных с своевременным выявлением детей с проблемами в развитии, организацией психолого-педагогического сопровождения их образования исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.

**1.2** Консилиум в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании», Областным законом «Об образовании в свердловской области», Уставом ОУ и договорами с ТМППК (МБДОУ - детский сад компенсирующего вида "Центр "Радуга").

## **II ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

**2.1** Целью Консилиума является обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-педагогического сопровождения обучающихся, с отклонениями в развитии для получения им качественного образования в соответствии с особенностями и возможностями их позитивной социализации.

**2.2** В задачи Консилиума входит:

- а) своевременное выявление проблем в развитии детей;
- б) выявление актуальных и резервных возможностей ребенка;
- в) организация исполнения рекомендаций ТМППК (МБДОУ - детский сад компенсирующего вида "Центр "Радуга");
- г) разработка индивидуальных карт сопровождения ребенка. А также их корректировка на основе анализа эффективности;
- д) консультирование учителей, родителей (законных представителей), представляющих интересы ребенка;
- е) участие в просветительской деятельности направленной на повышение психолого-педагогической и правовой культуры педагогов и родителей.

### **III ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНСИЛИУМА**

**3.1** Обследование ребенка специалистами Консилиума осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей) на основе письменного заявления.

**3.2** Обследование проводится каждым специалистом Консилиума индивидуально. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение, и разрабатываются рекомендации.

**3.3** На детей, поступающих с протоколами ТМППК заполняется индивидуальная карта учащегося, в которую:

- записываются данные об ученике;
- записываются рекомендации ТМППК (МБДОУ - детский сад компенсирующего вида "Центр "Радуга") и данные обследования специалистов Консилиума;
- отслеживается мониторинг динамики развития один раз в пол года.

**3.4** На консилиуме обсуждаются проблемы детей:

- испытывающих трудности в обучении;
- обучающихся с диагностической целью;
- имеющих трудности в поведении;
- а также, вопросы перевода детей из начального в среднее звено, реализующих АООП для детей с ЗПР.

**3.5** Составляется коллегиальное заключение специалистов Консилиума, которое доводится до сведения родителей и с их письменного согласия ребенок направляется на консультацию ТМППК для дачи заключения и рекомендаций по вопросам о дальнейшем обучении.

**3.6** Периодичность проведения Консилиума определяется реальным запросом на комплексное, всестороннее обсуждение проблем, связанных с образованием детей с особыми потребностями. Плановые Консилиумы проводятся не реже одного раза в квартал.

**3.7** Специалисты Консилиума выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя план работы в соответствии с реальным запросом на осуществление психолого-педагогического сопровождения детей с проблемами в развитии.

## **IV ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОНСИЛИУМА**

**4.1** Консилиум создается на основании приказа директора школы, в его состав входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учителя-логопеды и педагог-психолог.

**4.2** Свою деятельность Консилиум осуществляет в соответствии с Уставом школы.

**4.3** Консилиум проводится под руководством председателя консилиума, а в его отсутствие заместителем председателя консилиума.

**4.4** Специалистами Консилиума ведется следующая документация:

- журнал записи и учета детей, нуждающихся в психолого-педагогической помощи;
- протоколы заседания Консилиума;
- карты сопровождения ребенка;
- график плановых заседаний Консилиума.

Нормативные документы, которые регламентируют деятельность Консилиума, список специалистов Консилиума, расписание работы специалистов находящихся у председателя Консилиума.

**4.5** Ответственность за организацию и результаты деятельности Консилиума несет руководитель ОУ.

## **V ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЧЛЕНОВ КОНСИЛИУМА**

**5.1** Специалисты Консилиума имеют право:

- носить в администрацию образовательного учреждения предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов;
- вносить предложение по работе Консилиума и обсуждаемые проблемы;
- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

**5.2** Специалисты консилиума обязаны:

- руководствоваться своей деятельностью, профессиональными и этическими принципами, нравственными нормами;
- сохранять конфиденциальность сведений, неадекватное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию ребенка и его семьи;
- защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и их родителей (законных представителей).