

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 149

Сергеевич Е.Ю.

сентября 2018 г.



План
работы диспетчера по питанию
(циклограмма) на 2018 - 2019г.

№	Мероприятия	Периодичность
1	Сбор документов на дотацию.	По мере поступления
2	Сбор денег за питание.	Ежедневно
3	Ведение накопительной ведомости.	Ежедневно
4	Учет расходования бюджетных средств	Ежедневно
5	Учет расходования родительских средств	Ежедневно
6	Заполнение бракеражного журнала	Ежедневно
7	Отчет в Ш.Б.С. по расходованию родительских бюджетных средств	Ежедневно
8	Ведение журнала расходования родительских средств	Ежедневно
9	Сверка израсходованных средств за месяц с Ш.Б.С.	Один раз в месяц
10	Отчет по отрывным талонам в бухгалтерию У.О.	Один раз в месяц
11	Отчет об охвате организованным питанием в У.О.	Один раз в месяц
12	Расчет родительских средств по классам	Один раз в месяц
13	Выдача остатков родительских средств	Май
14	Сдача денег в столовую	По мере поступления