

# **Муниципальный контракт №2429-149**

Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Железнодорожного района города Екатеринбурга в 2025 году

Идентификационный код закупки – 243665903851166780100100070015629323

«\_\_\_» 202\_\_ г.

г. Екатеринбург

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 149**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора **Рябенко Ольги Сергеевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Каскад»**, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора **Елькиной Натальи Аркадьевны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно действуя на основании результатов размещения муниципального заказа путем проведения конкурса в электронной форме (далее по тексту - конкурс), во исполнение протокола комиссии по размещению муниципального заказа от 26.12.2024 № 0162300005324002429, заключили настоящий муниципальный контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

## **1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать услуги по организации горячего питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 149 (далее по тексту – МБОУ СОШ № 149) в соответствии с установленными требованиями, нормативами, нормами и правилами, предъявляемыми к организации общественного питания для детей (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги на условиях настоящего контракта.

1.2. Исполнитель обеспечивает приготовление и реализацию рационального, полноценного, соответствующего Государственным стандартам (далее по тексту - ГОСТ) и приготовленного с учетом требований санитарных правил и норм (далее по тексту – СанПиН) качественного питания для обучающихся по месту нахождения Заказчика.

1.3. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с согласованным в установленном порядке примерным двухнедельным меню и утвержденным графиком питания обучающихся, согласно условиям настоящего контракта.

1.4. График питания обучающихся утверждается Заказчиком. Примерное двухнедельное меню разрабатывается Исполнителем и согласовывается с Заказчиком и ТERRITORIALНЫМ отделом Управлением федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области (далее по тексту - ТО ТУ Роспотребнадзор по Свердловской области). Примерный ассортиментный минимум буфетной продукции утверждается Заказчиком. Изменение графика питания, меню и ассортиментного минимума без согласования с органами, утверждавшими их, не допускается.

1.5. Услуги, которые должны быть оказаны в соответствии с условиями контракта, их объем и цена указаны в расчете цены контракта (Приложение № 1), который прилагается к настоящему контракту и является его неотъемлемой частью.

1.6. Исполнитель обеспечивает учет оказанных услуг и ежемесячное предоставление отчетности об объеме оказанных услуг в соответствии с п. 5 Настоящего контракта, Приложением №3 к настоящему контракту и Приложением №3 к Техническому заданию.

1.7. При исполнении контракта по согласованию Заказчика с Исполнителем допускается оказание услуг, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте.

## **2. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена контракта составляет **19 752 481,56 (девятнадцать миллионов семьсот пятьдесят две тысячи четыреста восемьдесят один) рубль 56 коп.**, согласно расчету (приложение № 1).

График платежей: В 2025 году — 19 752 481 руб. 56 коп.

Код вида расходов: 323 Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения.

2.2. Цена контракта формируется из расчета стоимости питания в день на 1 обучающегося с учетом применения Исполнителем величины торговой наценки, согласно Постановлению Региональной энергетической комиссии Свердловской области (далее по тексту – РЭК Свердловской области) от 10.12.2008 № 158-ПК «Об утверждении предельных размеров наценок на продукцию (товары), реализуемую в организациях общественного питания при общеобразовательных учреждениях, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях»:

- на кулинарную продукцию собственного производства, мучные кондитерские и хлебобулочные изделия собственного производства - в размере не более 60% к ценам закупа сырья, полуфабрикатов и покупных товаров, используемых для приготовления собственной продукции;
- на покупные товары, реализуемые в потребительской упаковке или порционно - в размере не более 20% по отношению к ценам приобретения товаров.

2.3. Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта.

2.4. Цена контракта может быть изменена по соглашению сторон в случае изменения условий контракта либо уменьшения лимитов бюджетных обязательств по основаниям и в порядке, предусмотренным контрактом и законодательством о закупках.

2.5. Оплата производится Заказчиком по факту оказания услуг за каждые 10 дней, с учетом цены контракта и стоимости питания 1 человека в день, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании актов оказанных услуг, составляемых подекадно и подписанных сторонами, в течение 7 рабочих дней после подписания документа о приемке в единой информационной системе (ЕИС). Оплата за декабрь 2025 года осуществляется до 31.12.2025 после подписания сторонами документа о приемке в единой информационной системе (ЕИС).

2.6. Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением независимой гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на счет Заказчика для внесения обеспечения исполнения контракта, указанный в извещении. Срок действия независимой гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц. Обеспечение исполнения контракта устанавливается в размере 5% от цены контракта, что составляет 987 624,08 (девятьсот восемьдесят семь тысяч шестьсот двадцать четыре) рубля 08 коп.

В случае, если при проведении Конкурса цена контракта снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц победитель соответствующей электронной процедуры одновременно предоставляет обеспечение исполнения контракта в соответствии с частью 1 статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, но не менее чем десять процентов от начальной (максимальной) цены контракта или от цены заключаемого контракта, что составляет: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп.

В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, лицензии на осуществление банковских операций Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7, 7.1, 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного частью 30 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, начисляется пена в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с частью 7 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

2.7. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта, осуществляется Заказчиком после приемки оказанных услуг по контракту в целом, в течение 7-ти дней после подписания акта приемки оказанных услуг за весь период оказания услуг.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

#### 3.1. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1.1. Обеспечить доступ работников Исполнителя в пищеблок МБОУ СОШ № \_\_\_\_.

3.1.2. Назначить представителя Заказчика, ответственного за организацию питания детей в столовой, предоставление заявки на питание обучающихся на текущий день, а также на следующий день.

3.1.3. Создать приказом бракеражную комиссию, включив в ее состав представителей Заказчика, медицинского работника, заведующего производством Исполнителя. Приказ о создании бракеражной комиссии предоставляется Исполнителю не позднее первого дня начала оказания услуг. Исполнитель, в случае необходимости внесений изменений в персональный состав бракеражной комиссии, незамедлительно информирует Заказчика в письменном виде.

3.1.4. Утверждать режим (график) питания обучающихся и режим работы столовой, с учетом режима работы МБОУ СОШ № 149, расписания уроков обучающихся, и времени перемен, предусмотренных в расписании уроков для приема пищи. Предусматривать в расписании уроков перерывы (перемены) достаточной продолжительности для питания обучающихся.

3.1.5. Утверждать ежедневное и примерное двухнедельное меню.

3.1.6. Обеспечить своевременное перечисление Исполнителю средств за оказываемые услуги по организации горячего питания обучающихся в порядке, размерах и в сроки, установленные настоящим контрактом.

3.1.7. Устранять аварийные ситуации на инженерных коммуникациях пищеблока в сроки и в объемах, предусмотренных соответствующими нормативами, с оплатой за свой счет, в случае если аварийная ситуация не вызвана виновными действиями работников Исполнителя. В этом случае составляется двухсторонний акт с указанием причин аварии.

3.1.8. Организовать проведение работ по дезинсекции и дератизации пищеблока в соответствии с действующими Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2001 г. № 18 «О введении в действие санитарных правил - СП 1.1.1058-01» и Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» за счет собственных денежных средств.

3.1.9. Проводить поверку и клеймение весоизмерительного оборудования, принадлежащего Заказчику.

3.1.10. Осуществлять охрану материальных ценностей, расположенных в пищеблоке в нерабочее время, одновременно с общей охраной здания образовательного учреждения.

3.1.11. Уведомлять Исполнителя о выявленных отступлениях от условий контракта, иных недостатках и обстоятельствах, которые могут ухудшить качество услуг.

3.1.12. Обеспечить своевременную приемку оказанных услуг в порядке, предусмотренном настоящим контрактом.

3.1.13. Организовать сбор документов с родителей (законных представителей) для предоставления обучающимся бесплатного и/или льготного питания.

## 3.2. ЗАКАЗЧИК ИМЕЕТ ПРАВО:

3.2.1. Контролировать питание обучающихся в целях охраны и укрепления их здоровья, в том числе:

- качество питания,
- вес (объем) порций готовых блюд и продукции,
- соблюдение ассортиментного перечня продукции,
- соблюдение технологии приготовления пищи, сроков и правил хранения продуктов,
- рациональное питание в соответствии с действующими нормами, правилами и нормативами,
- правильность составления меню,
- соблюдение санитарных норм и требований,
- соблюдение норм питания детей,
- соблюдение противопожарных норм и правил, требований по охране труда и обеспечению безопасности труда.
- соблюдение прохождения специальной подготовки аттестации и медицинских осмотров работников пищеблока, в соответствии с действующим законодательством.
- соблюдение стоимости 1 дня питания обучающихся, с учетом категорий обучающихся, получающих бесплатное питание или дотацию на питание.

3.2.2. Запретить приготовление (выдачу) питания детям в случае поставки (приготовления) продуктов с просроченными сроками реализации или явно недоброкачественных.

3.2.3. Осуществлять контроль хода исполнения настоящего контракта, надлежащего исполнения обязательств, в том числе соблюдения сроков их оказания, соответствия оказанных услуг условиям настоящего контракта, не вмешиваясь при этом в оперативно – хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.2.4. В одностороннем порядке отказаться от исполнения контракта и потребовать возмещения убытков в случае существенного нарушения Исполнителем условий контракта, в том числе нарушения

сроков оказания услуг (сроков начала и окончания (сдачи) услуг), недостатков услуг, если в срок, установленный для устранения недостатков, Исполнителем выявленные недостатки не устраниены.

3.2.5. Приостановить оказание услуг в случаях нарушения условий контракта, требований к безопасности услуг, выявления недостатков услуг, нарушения, требований закона и иных правовых актов, технических требований, стандартов, технических условий, технических регламентов, правил и норм охраны труда, пожарной безопасности, производственной санитарии, муниципальных правовых актов, иных норм и правил; до устранения нарушений. В случае не устранения в установленный срок нарушений Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения контракта и потребовать возмещения убытков.

3.2.6. Провести экспертизу оказанной услуги своими силами или с привлечением экспертов, экспертных организаций до приемки оказанных услуг либо до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

3.2.7. Запрашивать протоколы лабораторных исследований на каждую партию поступающей продукции.

#### 4. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

##### ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ:

4.1. Организовать ежедневное рациональное и полноценное, приготовленное с учетом требований СанПиН питание обучающихся, в том числе реализацию буфетной продукции, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее- СанПиН 2.3/2.4.3590-20), а также с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии согласно требованиям СанПиН, нормативными требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организации общественного питания.

4.2. Разрабатывать и согласовывать с Заказчиком и службой ТО ТУ Роспотребнадзора по Свердловской области примерное меню на период не менее 2-х недель с учетом сезонности, необходимого количества основных веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся.

Обязательно наличие разработанного рациона питания школьников (примерного меню, разработанного на период не менее 2-х недель), обеспечивающего учащихся общеобразовательных организаций здоровым питанием, повышающего защитно-адаптационные возможности детского организма в условиях экологического риска (в условиях неблагоприятного воздействия окружающей среды), в том числе:

- обеспечивающего оптимальную количественную и качественную структуру питания (рациональное распределение энергетической ценности по приемам пищи, оптимальное соотношение пищевых веществ (белков, жиров и углеводов, соотношения кальция к фосфору).
- предусматривающего использование продуктов с высокой биологической ценностью, проведение дополнительного обогащения рационов питания микронутриентами, включающими в себя витамины и минеральные соли; использование специализированных пищевых продуктов, обогащенных микронутриентами, и обогащенного продовольственного сырья.

Обязательное включение в рацион продуктов питания с высокой биологической ценностью, в том числе специализированных:

- йодированная соль;
- хлеб, обогащенный микронутриентами; хлеб из муки грубого помола, муки с добавлением отрубей, зерновые сорта, ржано-пшеничные наряду с изделиями из муки первого сорта.
- растительные масла предпочтительны с высоким содержанием омега-3 жирных кислот (льняное, масло зародышей пшеницы), для улучшения жирно-кислотного состава рациона и использования в салатах в смеси с подсолнечным маслом в соответствии с рекомендациями из Сборника рецептур;
- ржаные, пшеничные, рисовые отруби (вносятся в блюда путем частичной замены пшеничной муки на муку зародышей пшеницы и отруби в мучные изделия, запеканки, соусы),
- морская капуста и фукус, которые содержат большое количество йода и альгинатов;
- пищевая добавка глутаминовая кислота и ее соли в соответствии с требованиями безопасности ТР ТС 029/2012 «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических

вспомогательных средств» может использоваться для изготовления блюд в количестве 10 г на 1 кг готового продукта.

Двухнедельный рацион должен включать рекомендованные нормативными документами продукты в указанных объемах с учетом их взаимозаменяемости, для этого должны быть разработаны рецептуры, утвержден реестр используемых блюд. Продукты должны использоваться с учетом особенностей их технологической обработки;

- обеспечивающего гарантированную безопасность питания;
- обеспечивающего физиологически технологическую и кулинарную обработку продуктов и блюд, с использованием приемов кулинарной обработки продуктов, сохраняющих пищевую ценность готовых блюд и их безопасность.

С учетом возраста обучающихся в примерном меню должны быть соблюдены требования по массе порций блюд, их пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах для различных групп, обучающихся (приложение № 2 к настоящему контракту). В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов (приложение № 2 к настоящему контракту).

4.3. Согласовывать с Заказчиком ежедневное меню.

4.4. Согласовывать со службой ТО ТУ Роспотребнадзора по Свердловской области и утверждать с Заказчиком примерный ассортиментный минимум буфетной продукции.

4.5. При формировании стоимости питания обучающихся применять величину торговой наценки, согласно Постановлению Региональной энергетической комиссии Свердловской области (далее по тексту – РЭК Свердловской области) от 10.12.2008 № 158-ПК «Об утверждении предельных размеров наценок на продукцию (товары), реализуемую в организациях общественного питания при общеобразовательных учреждениях, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях»:

- на кулинарную продукцию собственного производства, мучные кондитерские и булочные изделия собственного производства - в размере не более 60% к ценам закупа сырья, полуфабрикатов и покупных товаров, используемых для приготовления собственной продукции;
- на продукцию (товары), реализуемые без кулинарной обработки – в размере не более 20% по отношению к ценам приобретения товаров.

4.6. Своевременно осуществлять снабжение за счет собственных средств необходимыми качественными продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, в соответствии с разработанным меню, с учетом количества питающихся, обеспечивать строгое соблюдение установленных правил приемки продуктов, поступающих в пищеблок, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий их хранения и реализации готовой продукции.

4.7. Соблюдать установленные государственными стандартами, технологическими нормативами санитарными, противопожарными правилами, другими правилами и нормативными документами обязательные требования к качеству питания, обеспечить безопасность предоставляемых услуг для жизни и здоровья людей, окружающей среды и имущества Заказчика. Качество продуктов питания, используемых при оказании услуг, должно соответствовать Государственным стандартам (далее по тексту - ГОСТ), Техническим условиям (далее по тексту – ТУ), СанПиН 2.3.2.1078-01.

4.8. Проводить витаминизацию блюд под контролем медицинского работника за счет собственных средств.

4.9. Обеспечить использование предоставленных в аренду помещений пищеблока и материально-технического оборудования, силовой электроэнергии, освещения, отопления, горячей и холодной воды строго в соответствии с их целевым назначением – для организации питания обучающихся, с соблюдением установленных правил и требований, правильную эксплуатацию технологического, холодильного и другого оборудования и поддержание его в исправном (рабочем) состоянии.

4.10. Обеспечить вывоз порожней тары и пищевых отходов своими силами и за счет собственных средств.

4.11. Обеспечить проведение мероприятий по организации питания обучающихся силами своих работников с учетом требований к персоналу, установленными СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Уровень профессиональной подготовки персонала, привлекаемого к организации питания обучающихся, должен соответствовать предъявляемым законодательством требованиям (Стандарта отрасли ОСТ 28-1-95 «Общественное питание. Требования к производственному персоналу», утвержденные Комитетом

РФ по торговле 1 марта 1995 г.). Осуществлять контроль за соблюдением работниками требований по охране труда и обеспечению безопасности труда.

4.12. Обеспечить проведение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту движимого имущества, которое используется им для организации питания обучающихся, за счет собственных средств. Оплачивать расходы, связанные с эксплуатацией указанного движимого имущества (в том числе заправка холодильного оборудования фреоном).

4.13. При недостаточном количестве весоизмерительного оборудования в пищеблоке, обеспечить его наличие в полном объеме, с действующим сроком поверки и наличием клеймения.

4.14. Обеспечить пищеблок кухонным инвентарем, кухонной и столовой посудой, столовыми приборами, спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами, а также канцелярскими товарами и бланками в соответствии с действующими нормами оснащения, за счет собственных средств.

4.15. Перед началом приема пищи обучающимся обеспечить накрытие столов в обеденном зале МБОУ СОШ № 149 силами своих работников и за счет собственных средств.

4.16. После приема пищи обучающимся обеспечить уборку помещений пищеблока, уборку столов в обеденном зале МБОУ СОШ № 149 силами своих работников и за счет собственных средств.

4.17. Обеспечивать производственный лабораторный контроль качества приготовляемой пищи, отбор и хранение суточных проб продукции, изготавливаемой Исполнителем, с оплатой расходов за счет собственных средств, в соответствии с нормами и правилами действующего законодательства. Копии результатов анализов предоставлять Заказчику по его требованию.

4.18. Обеспечить проведение микробиологических исследований с оплатой расходов за счет собственных средств.

4.19. Обеспечить наличие следующих документов: журнал температуры готовых блюд; бракеражные журналы, книга меню, разработанные технологические и технико-технологические карты на блюда и изделия; приходные документы на продукцию, документы, удостоверяющие качество поступающего сырья, полуфабрикатов, продтоваров (сертификаты соответствия, удостоверения качества, накладные с указанием сведений о сертификатах, датах изготовления и реализации продукции), протоколы лабораторных исследований на каждую партию поступающей продукции, книга отзывов и предложений, журнал здоровья и осмотра сотрудников, информация об Исполнителе и услугах. Информация об услугах доводится до сведения обучающихся и работников Заказчика посредством ежедневного меню (ассортимента) продукции, утвержденного Заказчиком, которое вывешивается в местах ее реализации. Информация должна содержать: цены фирменное наименование (наименование) предлагаемой продукции с указанием входящих в них основных ингредиентов; сведения о весе (объеме) порций готовых блюд продукции.

4.20. Назначить представителя Исполнителя, ответственного за взаимодействия с Заказчиком в процессе взаимодействия во время оказания услуг, а также для взаимодействия при аварийных и других чрезвычайных ситуациях.

4.21. Устранять аварийные ситуации на инженерных коммуникациях пищеблока с оплатой за свой счет, в случае если аварийная ситуация вызвана виновными действиями работников Исполнителя.

4.22. Допускать к работе в пищеблок работников, прошедших обязательные периодические медицинские осмотры в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

4.23. Заключить с Заказчиком договор аренды недвижимого и движимого имущества, используемого для организации питания обучающихся, принадлежащего Заказчику на праве оперативного управления, в однодневный срок с начала действия настоящего контракта.

## 5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РЕЗУЛЬТАТОВ УСЛУГ

5.1. Учет оказанных услуг по организации горячего питания обучающихся осуществляется Заказчиком и Исполнителем посредством системы обмена юридически значимыми документами в электронной форме (далее – Система обмена, СО):

- для регистрации данных о полученном питании Заказчик обеспечивает обучающихся персональными картами;

- в рамках взаимодействия Заказчика и Исполнителя документы (суточные акты, акты оказанных услуг за период, отчеты, меню, заявки на питание и др.) передаются в электронном виде через СО;

- подтверждение авторства передаваемых документов осуществляется путём применения усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

- защита данных от несанкционированного доступа или изменения при передаче по каналам связи должна осуществляться путем использования средств криптографической защиты информации, сертифицированных Федеральной службой безопасности (ФСБ России).

5.2. Акты оказанных услуг за период, подписанные сторонами по фактическому количеству обучающихся, составляются каждые 10 дней, и согласовываются и подписываются сторонами посредством СО. Оплата оказанных услуг осуществляется на основании согласованных актов оказанных услуг за период.

На основании суточных отчетов, суточных актов, актов оказанных услуг за период и иной справочной информации, доступной через СО, Исполнителем формируются отчеты за месяц, которые согласовываются и подписываются сторонами посредством СО.

5.3. По решению Заказчика для приемки оказанной услуги может создаваться приемочная комиссия.

5.4. Приемка оказанной услуги (ее результата) производится уполномоченным представителем Заказчика (в случае создания приемочной комиссии приемка оказанной услуги производится всеми членами приемочной комиссии) с участием представителя Исполнителя.

5.5. При отсутствии представителя Исполнителя при приемке, оказанной услуг при приемке оказанной услуги производится Заказчиком самостоятельно, с последующим уведомлением Исполнителя о выявленных недостатках услуги при их приемке (в случае обнаружения).

5.6. В случае обнаружения недостатков оказанной услуги при приемке оказанной услуги уполномоченным представителем Заказчика составляется соответствующий акт, приемочной комиссией – протокол приемки.

5.7. Сдача оказанной услуги Исполнителем и приемка ее Заказчиком оформляются актом оказанных услуг за период, который согласовывается и подписывается сторонами посредством СО в форме электронного документа. В случае создания приемочной комиссии, акт оказанных услуг за период подписывается Заказчиком по результатам работы приемочной комиссии. Акт оказанных услуг за период составляется в течение 5-ти дней после окончания периода (декады). В случаях, предусмотренных контрактом, Исполнитель предоставляет Заказчику иные документы, связанные с оказанием услуг для подтверждения соответствия услуг требованиям контракта, в том числе по качеству и объему.

5.8. Экспертиза оказанной услуги (ее результата):

5.8.1. Для проверки оказанных Исполнителем услуг, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта, Заказчик обязан провести экспертизу оказанной услуги. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом о закупках.

5.8.2. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков оказанной услуги или их причин должна быть назначена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций.

5.8.3. Расходы на экспертизу несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем контракта или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками, в указанных случаях расходы на экспертизу несут обе стороны поровну.

5.8.4. Для проведения экспертизы оказанной услуги эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований контракта, не препятствующие приемке оказанной услуги, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

5.8.5. В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций, при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта либо оказанной услуги уполномоченный представитель Заказчика, либо

приемочная комиссия должны учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

#### 5.9. При исполнении контракта:

1) исполнитель в течение 5 рабочих дней формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени исполнителя и размещает в единой информационной системе документ о приемке;

2) в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке заказчик осуществляет одно из следующих действий:

а) подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке;

б) формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

Заказчик вправе отказаться от подписания сформированного в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) документа о приемке оказанных услуг в случае выявления недостатков оказанных услуг и /или не предоставления Исполнителем документов, предусмотренных настоящим контрактом. При отказе от подписания документа о приемке оказанных услуг об этом делается отметка в ЕИС и направляется мотивированный отказ от подписания документа о приемке.

5.10. При подтверждении по результатам приемки оказанных услуг недостатков оказанной услуги Исполнитель обязан устраниТЬ выявленные недостатки за свой счет в сроки, установленные Заказчиком, и возместить убытки, причиненные просрочкой оказания услуги.

5.11. Неисполнение Исполнителем обязанности по устранению недостатков оказанной услуги в срок, установленный Заказчиком, является существенным нарушением условий контракта, при возникновении которого Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

5.12. Оказанная услуга (ее результат) считается принятой Заказчиком после подписания сторонами акта оказанных услуг. Подписанный Заказчиком (либо членами приемочной комиссии и утвержденный Заказчиком) и Исполнителем акт оказанных услуг является основанием для финансовых расчетов (окончательных финансовых расчетов) по контракту между Заказчиком и Исполнителем.

5.13 Исполнитель в срок, установленный в контракте в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 части 2 статьи 51 Федерального закона № 44-ФЗ, формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает в ЕИС документ о приемке, который должен содержать информацию, предусмотренную пунктом 13 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ.

## 6. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

6.1. Услуги по настоящему контракту оказываются Исполнителем с даты подписания контракта по 30.12.2025 г (за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней).

6.2. Настоящий контракт вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по «31» декабря 2025 года, оплата за декабрь 2025 года осуществляется до 31.12.2025 после подписания сторонами документа о приемке в единой информационной системе (ЕИС).

6.3. Досрочное расторжение контракта может иметь место по соглашению сторон либо по решению суда, по основаниям, предусмотренным настоящим контрактом и гражданским законодательством.

6.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это предусмотрено контрактом.

6.5. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта.

6.6. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе (после ее создания) и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу исполнителя, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и

доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении исполнителю. Выполнение заказчиком указанных требований считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении исполнителю указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии исполнителя по его адресу, указанному в контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в единой информационной системе.

6.7. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения исполнителя.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантиного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.2.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных Исполнителем (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.2.2. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантиных обязательств), предусмотренных настоящим контрактом.

7.2.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантиного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

7.2.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящими Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантиного обязательства), предусмотренных контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

- а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:  
10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;  
5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

7.2.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн рублей;

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

7.2.6. Неустойка (штраф, пени) носит штрафной характер. При невыполнении обязательств по Контракту, кроме уплаты неустойки (штрафа, пени), Исполнитель возмещает в полном объеме понесенные Заказчиком убытки.

7.2.7. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что нарушение указанного обязательства произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

7.2.8. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, не может превышать цену настоящего Контракта.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств (в том числе гарантиного обязательства, если таковое установлено контрактом), предусмотренных настоящим контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пени).

7.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3.2. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом.

7.3.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплату штрафа. Размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

7.3.4. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что нарушение указанного обязательства произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

7.3.5. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, не может превышать цену настоящего Контракта.

7.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства (в том числе просрочки исполнения обязательства Исполнителем), предусмотренного настоящим контрактом, Заказчик вправе произвести оплату по контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (штраф, пени) или удержать неустойку (штрафы, пени) из обеспечения исполнения контракта.

7.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Контрактом, ответственность сторон определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Применение штрафных санкций не освобождает стороны от выполнения принятых обязательств по настоящему Контракту.

7.7. Выявленные заказчиком нарушения (вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по контракту) оформляются актом выявленных нарушений, который подписывается заказчиком и Исполнителем, а в случае отказа Исполнителя от подписания – в одностороннем порядке.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

8.1. Исполнитель должен осуществить подключение к СО в порядке и сроки, установленные п. 14.1 Приложения №3 к Техническому заданию. Подключение к СО является существенным условием контракта.

8.2. В целях организации горячего питания обучающихся, на срок оказания услуг по настоящему контракту Заказчик передает Исполнителю:

- недвижимое имущество: пищеблок общей площадью \_\_\_\_ кв. м., в здании по адресу: \_\_\_\_\_;
- движимое имущество, находящееся в пищеблоке в здании по адресу: \_\_\_\_\_.

Вышеуказанное имущество передается Исполнителю на условиях Договора аренды имущества, с условием оплаты Заказчику арендной платы, расходов за коммунальные услуги (ХВС и канализация, ГВС, электроэнергия, теплоэнергия, вывоз ТКО), а также **эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества** в соответствии с условиями Договоров о возмещении стоимости коммунальных услуг, **о возмещении стоимости эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества**.

8.3. Выполнение требований, указанных в пунктах 8.1, 8.2., является существенным условием контракта. Невыполнение требований, указанных в пунктах 8.1, 8.2., служит основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта.

8.4. Арендная плата за весь период действия договора аренды имущества составляет:

- за пользование недвижимым имуществом – \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп., согласно расчету стоимости (приложение № 2 к Договору аренды имущества);
- за пользование движимым имуществом – \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп., согласно расчету стоимости (приложение № 2 к Договору аренды имущества).

Внесение арендной платы за пользование недвижимым и движимым имуществом, производится Исполнителем в порядке и на условиях, установленных Договором аренды имущества.

8.5. Стоимость коммунальных услуг (ХВС и канализация, ГВС, электроэнергия, теплоэнергия, вывоз ТКО), возмещаемых Исполнителем за период оказания услуг составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп., и определяется согласно Расчету стоимости коммунальных услуг (Приложение № 1 к договору о возмещении стоимости коммунальных услуг).

Оплата коммунальных услуг производится Исполнителем в порядке и на условиях, установленных договором о возмещении стоимости коммунальных услуг.

8.6. Стоимость эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества, возмещаемых Потребителем за период оказания услуг, составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп., и определяется согласно Расчету стоимости эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества (Приложение № 1 к договору о возмещении стоимости эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества).

Оплата эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества производится Исполнителем в порядке и на условиях, установленных договором о возмещении стоимости эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества

8.7. Все споры и разногласия между сторонами, возникшие в связи с исполнением настоящего контракта, разрешаются сторонами путем переговоров, а при не достижении согласия между сторонами, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном Суде Свердловской области.

8.8. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим контрактом, регулируются гражданским законодательством.

8.9. Уполномоченным представителем Заказчика для осуществления оперативного контроля и взаимодействия с Исполнителем при исполнении настоящего контракта является \_\_\_\_\_.

8.10. Уполномоченным представителем Исполнителя для осуществления оперативного контроля и взаимодействия с Заказчиком при исполнении настоящего контракта является \_\_\_\_\_.

8.11. По предложению Заказчика предусмотренный контрактом объем услуги может быть увеличен или уменьшен не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному либо уменьшенному объему услуги исходя из установленной в контракте цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При увеличении

либо уменьшении предусмотренного контрактом объема услуги стороны контракта обязаны увеличить, либо уменьшить цену контракта исходя из цены единицы услуги.

8.12. Изменения и дополнения вносятся в контракт на основании дополнительных соглашений сторон в письменной форме, подписанных уполномоченными представителями и скрепленных печатями сторон. Изменения и дополнения вносятся в контракт в случаях, предусмотренных законодательством о закупках.

8.13. Изменение условий контракта возможно по соглашению сторон в следующих случаях:

8.13.1. при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом объема услуги, качества выполняемой услуги и иных условий контракта;

8.13.2. если по предложению заказчика увеличивается (уменьшается) предусмотренный контрактом объем услуги не более чем на десять процентов;

8.13.3. при уменьшении ранее доведенных до заказчика лимитов бюджетных обязательств, при этом стороны согласовывают новые условия контракта, в том числе цену и (или) срок исполнения контракта и (или) объем услуги, предусмотренной контрактом, исходя из соразмерности изменения цены контракта и объема услуги, при этом сокращение объема услуги при уменьшении цены контракта осуществляется в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации.

8.14. Стороны обязуются в течение 10 дней с момента принятия соответствующего решения письменно извещать друг друга о ликвидации, реорганизации, а также изменении своей организационно-правовой формы, наименования, расчетного счета, юридического и фактического адреса и других сведений, и реквизитов, влияющих на надлежащее исполнение контракта, с предоставлением копий подтверждающих документов.

8.15. Все приложения к контракту являются его неотъемлемой частью.

8.16. Копии документов, представляемых сторонами друг другу в связи с исполнением контракта, и/или являющихся приложениями к контракту, должны быть заверены в соответствии с установленными требованиями.

8.17. Уведомления, требования и сообщения, связанные с исполнением контракта, должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться направленными надлежащим образом, если они направлены по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу стороны, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение подтверждения о его вручении.

## 9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. При исполнении своих обязательств по контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей контракта законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.

9.2. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контракта, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 10 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий контракта, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела контракта.

Каналы уведомления Подрядчика (Исполнителя) о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: адрес электронной почты - [kaskad625@mail.ru](mailto:kaskad625@mail.ru).

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела:, адрес электронной почты [soch149@eduekb.ru](mailto:soch149@eduekb.ru).

Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела контракта, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его получения рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

9.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела контракта с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела контракта.

9.4. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела контракта, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий контракт в судебном порядке.

9.5. Стороны информируют в письменной форме Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга о случаях коррупционных нарушений не позднее 5 рабочих дней с момента подтверждения факта соответствующего нарушения.

## 10. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОНТРАКТУ

10.1. Приложение № 1 — Расчет цены контракта;

10.2. Приложение № 2 — Рекомендуемая масса порций блюд и потребность в пищевых веществах и энергии;

10.3. Приложение № 3 — Техническое задание.

## 11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК

**Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 149**

Место нахождения: 620141, г. Екатеринбург,  
ул. Софьи Перовской, д. 111  
Телефон: 8 (343) 366-08-61  
Адрес электронной почты: [soch149@eduekb.ru](mailto:soch149@eduekb.ru)  
Банковские реквизиты:  
Департамент финансов Екатеринбурга (МБОУ  
СОШ N 149)  
ИНН 6659038511 КПП 667801001  
л/с 59061000040, 59061100040  
р/с 03234643657010006200  
в Уральское ГУ Банка России//УФК  
по Свердловской области г. Екатеринбург  
к/с 40102810645370000054  
БИК 016577551

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

**Общество с ограниченной ответственностью  
«Каскад» (ООО «Каскад»)**

Юридический адрес: 620141, г. Екатеринбург,  
ул. Автомагистральная, д. 19  
Почтовый адрес: 620134, г. Екатеринбург, ул.  
Расточная, д. 17, корп. 1  
Телефон: 8 (343) 305-33-50  
Адрес электронной почты: [kaskad625@mail.ru](mailto:kaskad625@mail.ru)  
Банковские реквизиты:  
ИНН 6659100625 КПП 667801001  
р/с 40702810905000025824  
Уральский ф-л ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»  
к/с 3010181050000000975  
ОКПО 72377070 ОГРН 1046603133345  
БИК 046577975

Директор \_\_\_\_\_ /Рябенко О.С./  
Подпись МП

Директор \_\_\_\_\_ /Елькина Н.А./  
Подпись МП

Приложение № 1 к муниципальному контракту  
№ 2429-149 от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Расчет цены контракта**

№ п/п	категория обучающихся	день*	2025 год				всего 2025 год		
			источник бюджета	цена за ед. услуги	итого стоимость услуги, руб.	всего стоимость услуги, руб.	в т.ч. расходы на организацию горячего питания, руб.	в т.ч. стоимость набора продуктов, руб.	
1	2	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Обучающиеся 1-4х классов за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов ( <b>завтрак</b> )	52 974	стоимость набора пищевых продуктов	67,84	108,54	3 593 756,16	<b>5 749 797,96</b>	2 156 041,80	3 593 756,16
			расходы по организации горячего питания (услуги по приготовлению пищи, транспортные и иные расходы, включаемые в торговую наценку)	40,70		2 156 041,80			
			<b>всего</b>	<b>108,54</b>	<b>108,54</b>	<b>5 749 797,96</b>			
2	Обучающиеся 1-4х классов за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов ( <b>обед</b> )	29 529	стоимость набора пищевых продуктов	101,75	162,80	3 004 575,75	<b>4 807 321,20</b>	1 802 745,45	3 004 575,75
			расходы по организации горячего питания (услуги по приготовлению пищи, транспортные и иные расходы, включаемые в торговую наценку)	61,05		1 802 745,45			
			<b>всего</b>	<b>162,80</b>		<b>4 807 321,20</b>			
3	Обучающиеся 1-4х классов, являющиеся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми- инвалидами	5 603	<b>первое питание</b>						
			стоимость набора пищевых продуктов	67,84	108,54	380 107,52	<b>608 149,62</b>	228 042,10	380 107,52
			расходы по организации горячего питания (услуги по приготовлению пищи, транспортные и иные расходы, включаемые в торговую наценку)	40,70		228 042,10			
			<b>второе питание</b>						
			стоимость набора пищевых продуктов	101,75	162,80	912 168,40	<b>912 168,40</b>	912 168,40	0,00

			расходы по организации горячего питания (услуги по приготовлению пищи, транспортные и иные расходы, включаемые в торговую наценку)	61,05					
			<b>Всего</b>	<b>271,34</b>	<b>271,34</b>	<b>1 520 318,02</b>	<b>1 520 318,02</b>	<b>1 140 210,50</b>	<b>380 107,52</b>
4	Обучающиеся в 5 – 11-х классах, относящихся к категориям: детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, детей из многодетных семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, детей, являющихся гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживавшими на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшими территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и прибывшими на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке после 18.02.2022, детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (завтрак).	20 961	стоимость набора пищевых продуктов	80,28	128,44	2 692 230,84	<b>2 692 230,84</b>	1 009 481,76	1 682 749,08
			расходы по организации горячего питания (услуги по приготовлению пищи, транспортные и иные расходы, включаемые в торговую наценку)	48,16					
5	Обучающиеся в 5 – 11-х классах, относящихся к категориям: детей из семей, имеющих	12 087	стоимость набора пищевых продуктов	120,41	192,66	2 328 681,42	<b>2 328 681,42</b>	873 285,75	1 455 395,67

	среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, детей из многодетных семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, детей, являющихся гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживавшими на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшими территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и прибывшими на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке после 18.02.2022, детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (обед).		расходы по организации горячего питания (услуги по приготовлению пищи, транспортные и иные расходы, включаемые в торговую наценку)	72,25					
6	Обучающиеся 5-11-х классов, являющиеся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами	8 262	стоимость набора пищевых продуктов	200,78	321,24	2 654 132,12	<b>2 654 132,12</b>	995 258,23	
			расходы по организации горячего питания (услуги по приготовлению пищи, транспортные и иные расходы, включаемые в торговую наценку)	120,46				1 658 873,88	
<b>итого</b>		<b>129 416</b>		x		<b>19 752 481,56</b>	<b>19 752 481,56</b>	<b>7 977 023,49</b>	<b>11 775 458,06</b>

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**Рекомендуемая масса порций блюд и потребность в пищевых веществах и энергии**  
Среднесуточные наборы пищевой продукции для организации питания детей от 7 до 18 лет  
(в нетто г, мл, на 1 ребенка в сутки)

N	Наименование пищевой продукции или группы пищевой продукции	Итого за сутки	
		7 - 11 лет	12 лет и старше
1	Хлеб ржаной	80	120
2	Хлеб пшеничный	150	200
3	Мука пшеничная	15	20
4	Крупы, бобовые	45	50
5	Макаронные изделия	15	20
6	Картофель	187	187
7	Овощи (свежие, мороженые, консервированные), включая соленые и квашеные (не более 10% от общего количества овощей), в т.ч. томат-пюре, зелень, г	280	320
8	Фрукты свежие	185	185
9	Сухофрукты	15	20
10	Соки плодовоовощные, напитки витаминизированные, в т.ч. инстантные	200	200
11	Мясо 1-й категории	70	78
12	Субпродукты (печень, язык, сердце)	30	40
13	Птица (цыплята-бройлеры потрошеные - 1 кат)	35	53
14	Рыба (филе), в т.ч. филе слабо- или малосоленое	58	77
15	Молоко	300	350
16	Кисломолочная пищевая продукция	150	180
17	Творог (5% - 9% м.д.ж.)	50	60
18	Сыр	10	15
19	Сметана	10	10
20	Масло сливочное	30	35
21	Масло растительное	15	18
22	Яйцо, шт.	1	1
23	Сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования пищевой продукции промышленного выпуска, содержащих сахар, выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его	30	35

	содержания в используемой готовой пищевой продукции)		
24	Кондитерские изделия	10	15
25	Чай	1	2
26	Какао-порошок	1	1,2
27	Кофейный напиток	2	2
28	Дрожжи хлебопекарные	0,2	0,3
29	Крахмал	3	4
30	Соль пищевая поваренная йодированная	3	5
31	Специи	2	2

Масса порций для детей в зависимости от возраста (в граммах)

Блюдо	Масса порций	
	7 - 11 лет	12 лет и старше
Каша, или овощное, или яичное, или творожное, или мясное блюдо (допускается комбинация разных блюд завтрака, при этом выход каждого блюда может быть уменьшен при условии соблюдения общей массы блюд завтрака)	150 - 200	200 - 250
Закуска (холодное блюдо) (салат, овощи и т.п.)	60 - 100	100 - 150
Первое блюдо	200 - 250	250 - 300
Второе блюдо (мясное, рыбное, блюдо из мяса птицы)	90 - 120	100 - 120
Гарнир	150 - 200	180 - 230
Третье блюдо (компот, кисель, чай, напиток кофейный, какао-напиток, напиток из шиповника, сок)	180 - 200	180 - 200
Фрукты	100	100

Суммарные объемы блюд по приемам пищи (в граммах - не менее)

Показатели	от 7 до 12 лет	12 лет и старше
Завтрак	500	550
Второй завтрак	200	200
Обед	700	800
Полдник	300	350
Ужин	500	600
Второй ужин	200	200

Потребность в пищевых веществах, энергии, витаминах и минеральных веществах (суточная)

Показатели	Потребность в пищевых веществах	
	7-11 лет	12 лет и старше
белки (г/сут)	77	90
жиры (г/сут)	79	92
углеводы (г/сут)	335	383
энергетическая ценность (ккал/сут)	2350	2720
витамин С (мг/сут)	60	70
витамин В1 (мг/сут)	1,2	1,4
витамин В2 (мг/сут)	1,4	1,6
витамин А (рет. экв/сут)	700	900
витамин D (мкг/сут)	10	10
кальций (мг/сут)	1100	1200
фосфор (мг/сут)	1100	1200
магний (мг/сут)	250	300
железо (мг/сут)	12	18
калий (мг/сут)	1100	1200
йод (мг/сут)	0,1	0,1
селен (мг/сут)	0,03	0,05
фтор (мг/сут)	3,0	4,0

Распределение в процентном отношении потребления пищевых веществ и энергии по приемам пищи в зависимости от времени пребывания в организации

Тип организаций	Прием пищи	Доля суточной потребности в пищевых веществах и энергии
Общеобразовательные организации и организации профессионального образования с односменным режимом работы (первая смена)	завтрак	20 - 25%
	обед	30 - 35%
	полдник	10% - 15%
Общеобразовательные организации и организации профессионального образования с двусменным режимом работы (вторая смена)	обед	30 - 35%
	полдник	10 - 15%

Таблица замены пищевой продукции в граммах (нетто) с учетом их пищевой ценности

Вид пищевой продукции	Масса, г	Вид пищевой продукции-заменитель	Масса, г
Говядина	100	Мясо кролика	96
		Печень говяжья	116
		Мясо птицы	97
		Рыба (треска)	125
		Творог с массовой долей жира 9%	120
		Баранина II кат.	97
		Конина I кат.	104
		Мясо лося (мясо с ферм)	95
		Оленина (мясо с ферм)	104
		Консервы мясные	120
Молоко питьевое с массовой долей жира 3,2%	100	Молоко питьевое с массовой долей жира 2,5%	100
		Молоко сгущенное (цельное и с сахаром)	40
		Сгущено-вареное молоко	40
		Творог с массовой долей жира 9%	17
		Мясо (говядина I кат.)	14
		Мясо (говядина II кат.)	17
		Рыба (треска)	17,5
		Сыр	12,5
		Яйцо куриное	22
Творог с массовой долей жира 9%	100	Мясо говядина	83
		Рыба (треска)	105
Яйцо куриное (1 шт.)	41	Творог с массовой долей жира 9%	31
		Мясо (говядина)	26
		Рыба (треска)	30
		Молоко цельное	186
		Сыр	20
Рыба (треска)	100	Мясо (говядина)	87
		Творог с массовой долей жира 9%	105
Картофель	100	Капуста белокочанная	111

		Капуста цветная	80
		Морковь	154
		Свекла	118
		Бобы (фасоль), в том числе консервированные	33
		Горошек зеленый	40
		Горошек зеленый консервированный	64
		Кабачки	300
Фрукты свежие	100	Фрукты консервированные	200
		Соки фруктовые	133
		Соки фруктово-ягодные	133
		Сухофрукты:	
		Яблоки	12
		Чернослив	17
		Курага	8
		Изюм	22

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**Техническое задание на оказание услуг**

**Объект закупки:** Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Железнодорожного района города Екатеринбурга в **2025 году**.

**1. Описание объекта закупки:** Услуга по организации горячего питания обучающихся представляет собой организацию, ежедневного рационального и полноценного горячего питания, приготовленного с учетом требований санитарных правил и норм (далее по тексту – СанПиН) питания обучающихся, в том числе реализацию буфетной продукции, своевременное снабжение пищеблока необходимыми качественными продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, в соответствие с утвержденным меню, с учетом количества питающихся, обеспечение строгого соблюдения установленных правил приемки продуктов, поступающих в пищеблок Заказчика, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий их хранения и реализации готовой продукции, ежемесячное предоставление отчетности об объеме оказанных услуг.

**2. Наименование оказываемых услуг:** Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Железнодорожного района города Екатеринбурга в **2025 году**.

**3. Количество оказываемых услуг:** Услуги по организации горячего питания обучающихся предоставляются в дето/днях согласно приложению № 1 к техническому заданию.

**4. Место оказания услуг:**

Наименование Заказчика	Адрес
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 149	620141, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Софьи Перовской, д. 111

**5. Сроки (периоды) оказания услуг:** Исполнитель с даты подписания контракта по 30.12.2025 г за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней оказывает услуги в соответствии с примерным двухнедельным меню, согласованным в порядке, установленном в проекте контракта, и утвержденным графиком питания обучающихся.

**6. Источник финансирования:** Средства бюджетных учреждений.

**7. Форма, сроки и порядок оплаты услуг:** оплата производится Заказчиком по факту оказания услуг за каждые 10 дней, с учетом цены контракта и стоимости питания 1 человека в день, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании актов оказанных услуг, составляемых подекадно и подписанных сторонами, в течение 7 рабочих дней после подписания документа о приемке в единой информационной системе (ЕИС). Оплата за декабрь 2025 года осуществляется до 31.12.2025 после подписания сторонами документа о приемке в единой информационной системе (ЕИС).

**8. Условия оказания услуг:** При оказании услуги по организации горячего питания Исполнитель обязуется:

8.1 Организовать ежедневное рациональное и полноценное, приготовленное с учетом требований СанПиН питание обучающихся, в том числе реализацию буфетной продукции, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (далее- СанПиН 2.3/2.4.3590-20), а также с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии согласно требованиям СанПиН, нормативными требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организации общественного питания.

8.2. Разрабатывать и согласовывать с Заказчиком и службой ТО ТУ Роспотребнадзора по Свердловской области примерное меню на период не менее 2-х недель с учетом сезонности, необходимого количества основных веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся.

Обязательно наличие разработанного рациона питания школьников (примерного меню, разработанного на период не менее 2-х недель), обеспечивающего учащихся общеобразовательных

организаций здоровым питанием, повышающего защитно-адаптационные возможности детского организма в условиях экологического риска (в условиях неблагоприятного воздействия окружающей среды), в том числе:

- обеспечивающего оптимальную количественную и качественную структуру питания (рациональное распределение энергетической ценности по приемам пищи, оптимальное соотношение пищевых веществ (белков, жиров и углеводов, соотношения кальция к фосфору) – СанПиН 2.3/2.4.3590-20, «Методические рекомендации МР 2.4.0179-20», «Методические рекомендации МР 2.3.6. 0233-21».

- предусматривающего использование продуктов с высокой биологической ценностью, проведение дополнительного обогащения рационов питания микронутриентами, включающими в себя витамины и минеральные соли; использование специализированных пищевых продуктов, обогащенных микронутриентами, и обогащенного продовольственного сырья.

(«Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» п. 9.3., «Методические рекомендации МР 2.4.0179-20», «Методические рекомендации МР 2.3.6. 0233-21»).

Обязательное включение в рацион продуктов питания с высокой биологической ценностью, в том числе специализированных:

- йодированная соль;
- хлеб, обогащенный микронутриентами; хлеб из муки грубого помола, муки с добавлением отрубей, зерновые сорта, ржано-пшеничные наряду с изделиями из муки первого сорта.
- растительные масла предпочтительны с высоким содержанием омега-3 жирных кислот (льняное, масло зародышей пшеницы), для улучшения жирно-кислотного состава рациона и использования в салатах в смеси с подсолнечным маслом в соответствии с рекомендациями из Сборника рецептур (см. «Методические рекомендации МР 2.4.0179-20», «Методические рекомендации МР 2.3.6. 0233-21».),
- ржаные, пшеничные, рисовые отруби (вносятся в блюда путем частичной замены пшеничной муки на муку зародышей пшеницы и отруби в мучные изделия, запеканки, соусы),
- морская капуста и фукус, которые содержат большое количество иода и альгинатов;
- пищевая добавка глутаминовая кислота и ее соли в соответствии с требованиями безопасности ТР ТС 029/2012 «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств» может использоваться для изготовления блюд в количестве 10 г на 1 кг готового продукта.

Двухнедельный рацион должен включать рекомендованные нормативными документами продукты в указанных объемах с учетом их взаимозаменяемости, для этого должны быть разработаны рецептуры, утвержден реестр используемых блюд. Продукты должны использоваться с учетом особенностей их технологической обработки (см. рекомендации из Сборника рецептур «Методические рекомендации МР 2.4.0179-20», «Методические рекомендации МР 2.3.6. 0233-21»)

- обеспечивающего гарантированную безопасность питания («Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», «Методические рекомендации МР 2.4.0179-20», «Методические рекомендации МР 2.3.6. 0233-21».)

- обеспечивающего физиологически технологическую и кулинарную обработку продуктов и блюд, с использованием приемов кулинарной обработки продуктов, сохраняющих пищевую ценность готовых блюд и их безопасность («Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», «Методические рекомендации МР 2.4.0179-20», «Методические рекомендации МР 2.3.6. 0233-21».).

С учетом возраста обучающихся в примерном меню должны быть соблюдены требования по массе порций блюд, их пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах для различных групп, обучающихся (приложение № 2 проекта контракта). В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов (приложение № 2 проекта контракта).

8.3 Согласовывать с Заказчиком ежедневное меню.

8.4 Согласовывать со службой ТО ТУ Роспотребнадзора по Свердловской области и утверждать с Заказчиком примерный ассортиментный минимум буфетной продукции.

8.5 При формировании стоимости питания обучающихся применять величину торговой наценки, согласно Постановлению Региональной энергетической комиссии Свердловской области (далее по тексту – РЭК Свердловской области) от 10.12.2008 № 158-ПК «Об утверждении предельных размеров наценок на продукцию (товары), реализуемую в организациях общественного питания при общеобразовательных учреждениях, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях»:

- на кулинарную продукцию собственного производства, мучные кондитерские и булочные изделия собственного производства - в размере не более 60% к ценам закупа сырья, полуфабрикатов и покупных товаров, используемых для приготовления собственной продукции;
- на продукцию (товары), реализуемые без кулинарной обработки – в размере не более 20% по отношению к ценам приобретения товаров.

8.6 Своевременно осуществлять снабжение за счет собственных средств необходимыми качественными продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, в соответствии с разработанным меню, с учетом количества питающихся, обеспечивать строгое соблюдение установленных правил приемки продуктов, поступающих в пищеблок, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий их хранения и реализации готовой продукции.

8.7 Соблюдать установленные государственными стандартами, технологическими нормативами санитарными, противопожарными правилами, другими правилами и нормативными документами обязательные требования к качеству питания, обеспечить безопасность предоставляемых услуг для жизни и здоровья людей, окружающей среды и имущества Заказчика. Качество продуктов питания, используемых при оказании услуг, должно соответствовать Государственным стандартам (далее по тексту - ГОСТ), Техническим условиям (далее по тексту – ТУ), СанПин 2.3.2.1078-01.

8.8 Проводить витаминизацию блюд под контролем медицинского работника за счет собственных средств.

8.9 Обеспечить использование предоставленных в аренду помещений пищеблока и материально-технического оборудования, силовой электроэнергии, освещения, отопления, горячей и холодной воды строго в соответствии с их целевым назначением – для организации питания обучающихся, с соблюдением установленных правил и требований, правильную эксплуатацию технологического, холодильного и другого оборудования и поддержание его в исправном (рабочем) состоянии.

8.10 Обеспечить вывоз порожней тары и пищевых отходов своими силами и за счет собственных средств.

8.11 Обеспечить проведение мероприятий по организации питания обучающихся силами своих работников с учетом требований к персоналу, установленными СанПиН 2.3/2.4.3590-20». Уровень профессиональной подготовки персонала, привлекаемого к организации питания обучающихся, должен соответствовать предъявляемым законодательством требованиям (Стандарта отрасли ОСТ 28-1-95 "Общественное питание. Требования к производственному персоналу", утвержденные Комитетом РФ по торговле 1 марта 1995 г.). Осуществлять контроль за соблюдением работниками требований по охране труда и обеспечению безопасности труда.

8.12 Обеспечить проведение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту движимого имущества, которое используется им для организации питания обучающихся, за счет собственных средств. Оплачивать расходы, связанные с эксплуатацией указанного движимого имущества (в том числе заправка холодильного оборудования фреоном), при условии предоставления Заказчиком комплектующих, запасных частей и иных материалов, необходимых для осуществления обслуживания и ремонта.

8.13 При недостаточном количестве весоизмерительного оборудования в пищеблоке, обеспечить его наличие в полном объеме, с действующим сроком поверки и наличием клеймения.

8.14 Обеспечить пищеблок кухонным инвентарем, кухонной и столовой посудой, столовыми приборами, спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами, а также канцелярскими товарами и бланками в соответствии с действующими нормами оснащения, за счет собственных средств.

8.15 Перед началом приема пищи обучающимися обеспечить накрытие столов в обеденном зале Школы силами своих работников и за счет собственных средств.

8.16 После приема пищи обучающимися обеспечить уборку помещений пищеблока, уборку столов в обеденном зале Школы силами своих работников и за счет собственных средств.

8.17 Обеспечивать производственный лабораторный контроль качества приготовляемой пищи, отбор и хранение суточных проб продукции, изготавливаемой Исполнителем, с оплатой расходов за счет собственных средств, в соответствии с нормами и правилами действующего законодательства. Копии результатов анализов предоставлять Заказчику по его требованию.

8.18 Обеспечить проведение микробиологических исследований с оплатой расходов за счет собственных средств.

8.19 Обеспечить наличие следующих документов: бракеражные журналы, книга меню, разработанные технологические и технико-технологические карты на блюда и изделия; приходные документы на продукцию, документы, удостоверяющие качество поступающего сырья,

полуфабрикатов, продтоваров (сертификаты соответствия, удостоверения качества, накладные с указанием сведений о сертификатах, датах изготовления и реализации продукции), протоколы лабораторных исследований на каждую партию поступающей продукции, книга отзывов и предложений, журнал здоровья и осмотра сотрудников, информация об Исполнителе и услугах. Информация об услугах доводится до сведения обучающихся и работников Заказчика посредством ежедневного меню (ассортимента) продукции, утвержденного Заказчиком, которое вывешивается в местах ее реализации. Информация должна содержать: цены фирменное наименование (наименование) предлагаемой продукции с указанием входящих в них основных ингредиентов; сведения о весе (объеме) порций готовых блюд продукции.

8.20 Назначить представителя Исполнителя, ответственного за взаимодействия с Заказчиком в процессе взаимодействия во время оказания услуг, а также для взаимодействия при аварийных и других чрезвычайных ситуациях.

8.21 Устранять аварийные ситуации на инженерных коммуникациях пищеблока с оплатой за свой счет, в случае если аварийная ситуация вызвана виновными действиями работников Исполнителя.

8.22 Допускать к работе в пищеблок работников, прошедших обязательные периодические медицинские осмотры в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

8.23. Ежемесячно предоставлять отчетность об объеме оказанных услуг по питанию обучающихся за отчетный месяц по установленным формам.

8.24. При взаимодействии с Заказчиком направлять Заказчику и принимать от Заказчика юридически значимые документы в электронной форме путём информационного взаимодействия с информационной системой Заказчика.

## **9. Требования по оказанию сопутствующих услуг, в т.ч. оборудования:**

Заказчиком предусмотрен переход прав пользования муниципальным имуществом и оборудованием на срок оказания услуг.

9.1 В целях организации питания обучающихся Исполнителю на условиях договора аренды (с внесением арендной платы) на срок оказания услуг передается:

- движимое имущество (приложение № 1 к Договору аренды имущества), находящееся в пищеблоке;
- недвижимое имущество: пищеблок по адресам, указанным в приложении № 1 к Договору аренды имущества.

9.2 Внесение арендной платы за пользование движимым имуществом за период оказания услуг, согласно Расчету стоимости арендной платы в соответствии с Постановлением Главы Екатеринбурга от 01 июля 2011 г. № 2774 (приложение № 2 к Договору аренды) производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика ежемесячно авансом до десятого числа месяца, предшествующего расчетному на основании заключенных договоров аренды.

9.3 Внесение арендной платы за пользование недвижимым имуществом за период оказания услуг, исходя из площади передаваемых помещений, согласно Расчету стоимости арендной платы в соответствии с Постановлениями Администрации города Екатеринбурга от 27 марта 2014 № 808 и от 20 марта 2008 № 1007, (приложение № 2 к Договору аренды) производится путем перечисления

денежных средств на расчетный счет Заказчика ежемесячно авансом до десятого числа месяца, предшествующего расчетному на основании заключенных договоров аренды.

9.4 Возмещение Заказчику расходов за коммунальные услуги (ХВС и канализация, ГВС, электроэнергия, теплоэнергия, вывоз ТКО), согласно Расчету стоимости коммунальных услуг (приложение № 1 к Договору о возмещении стоимости коммунальных услуг) производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика ежемесячно в течение 7-ми дней со дня получения счета от Заказчика.

## 10. Общие требования к оказанию услуг:

Наименование услуг	Требования соответствия к СанПиН и Санитарно-эпидемиологические правилам СП
Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ № 149 Железнодорожного района города Екатеринбурга в 2024 году	Организация питания детей в соответствии с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии согласно требованиям, СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

## 11. Порядок (последовательность, этапы) оказания услуг:

- Исполнитель в порядке и в сроки, установленные разделом 14.1 Технического задания, осуществляет подключение к информационной системе обмена юридически значимыми документами в электронной форме Заказчика.
- Исполнитель с даты подписания контракта по 30.12.2025 г за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней оказывает услуги в соответствии с примерным двухнедельным меню, согласованным в порядке, установленном в проекте контракта, и утвержденным графиком питания обучающихся.
- Исполнитель ежемесячно в период с даты подписания контракта по 31.12.2025 г. предоставляет отчетность об объеме оказанных услуг в порядке и в сроки, установленные разделом 14.3 Технического задания.

## 12. Требования к качеству услуг, в том числе технология оказания услуг, методы оказания услуг, методики оказания услуг:

12.1 Организация питания обучающихся в соответствии с действующими государственными стандартами, согласно требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Качество продуктов питания, используемых при оказании услуг, должно соответствовать СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

12.2. Обеспечение производственного контроля качества выпускаемой продукции в соответствии с требованиями законодательства, проведение входного контроля качества поступающих продуктов, оперативного контроля в процессе их обработки, контроль качества продукции на выходе.

12.3. Заказчик вправе осуществлять ежедневный контроль за качеством оказываемых Исполнителем услуг по контракту с составлением соответствующих актов, подписываемых уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя. В случае отказа или уклонения Исполнителя от подписания актов, акты оформляются Заказчиком в одностороннем порядке.

13. Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результатов услуг: при оказании услуг Исполнитель обеспечивает необходимые мероприятия по технике безопасности, пожарной безопасности. Оказание услуг должно осуществляться в соответствии с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии согласно требованиям СанПиН, нормативными требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организации общественного питания (Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов» и другие правовые акты).

#### **14. Требования к организации обмена юридически значимыми документами в электронной форме с Заказчиком:**

При оказании услуг Исполнитель должен использовать информационную систему обмена юридически значимыми документами в электронной форме Заказчика (далее – Система обмена, СО), предоставляющую программные интерфейсы для взаимодействия в автоматизированном режиме.

Посредством СО должны выполняться следующие действия:

Получение от Заказчика расписания питания.

Получение от Заказчика предварительных заявок на питание (в формате XML).

Получение от Заказчика информации об отзыве ранее направленных предварительных заявок на питание (в формате XML).

Получение от ОУ сводных заявок на питание (в формате JSON).

Направление Заказчику ежедневного меню, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Исполнителя.

Получение от Заказчика результата рассмотрения ежедневного меню (согласование или отказ в согласовании).

Отзыв ранее направленного Заказчику ежедневного меню.

Получение от Заказчика окончательных заявок на питание (в формате XML).

Получение от Заказчика информации об отзыве ранее направленных окончательных заявок на питание (в формате XML).

Получение от Заказчика проектов суточных отчетов.

Получение от Заказчика информации об отзыве ранее направленных суточных отчетов.

Получение от Заказчика суточных актов.

Получение от Заказчика информации об отзыве ранее направленных суточных актов.

Направление Заказчику результата рассмотрения суточного акта (согласование или отказ в согласовании).

Получение от Заказчика результата подписания суточного акта.

Получение от Заказчика проектов актов оказанных услуг за период, сформированных на основании согласованных суточных актов.

Получение от Заказчика информации об отзыве ранее направленных актов оказанных услуг за период.

Направление Заказчику результата рассмотрения акта оказанных услуг за период (согласование или отказ в согласовании).

Получение от Заказчика результата подписания акта оказанных услуг за период.

Направление Заказчику ежемесячного Отчета о питании учащихся по дням, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Исполнителя.

Отзыв ранее направленного Заказчику ежемесячного Отчета о питании учащихся по дням.

Получение от Заказчика результатов рассмотрения Отчета о питании учащихся по дням (согласование или отказ в согласовании).

Направление Заказчику ежемесячного Отчета об организации питания, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Исполнителя.

Отзыв ранее направленного Заказчику ежемесячного Отчета об организации питания.

Получение от Заказчика результатов рассмотрения Отчета об организации питания (согласование или отказ в согласовании).

Направление Заказчику ежемесячного Отчета о расходах по питанию, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Исполнителя.

Отзыв ранее направленного Заказчику ежемесячного Отчета о расходах по питанию.

Получение от Заказчика результатов рассмотрения Отчета о расходах по питанию (согласование или отказ в согласовании).

Описание программных интерфейсов, предоставляемых СО, которые должны использоваться Исполнителем для взаимодействия с Заказчиком, и описание форматов машиночитаемых электронных

документов, обмен которыми выполняется с помощью СО (далее – Техническое описание СО), размещены в сети Интернет по адресу <https://екатеринбург.рф/жителям/образование/школы/документыОО/питание/техтребования>.

В случае внесения изменений в Техническое описание СО, обновленная версия размещается в сети Интернет по тому же адресу. Для обновленной версии указывается дата вступления в силу, которая не может быть ранее 15 дней с даты размещения обновленной версии Технического описания. Исполнитель должен обеспечивать взаимодействие с Заказчиком согласно действующей версии Технического описания СО.

#### 14.1. Порядок подключения к СО

Для подключения к СО Заказчик предоставляет Исполнителю реквизиты доступа (адрес, токен, секретный ключ) к тестовому экземпляру СО не позднее 10 рабочих дней до даты начала оказания услуг питания по контракту.

В случае необходимости выполнения доработки программного обеспечения Исполнителя для взаимодействия с СО, Исполнитель выполняет данную доработку самостоятельно и за свой счет.

СО находится в защищенной сети передачи данных Заказчика, построенной на платформе ViPNet. Оборудование и программное обеспечение, необходимое для подключения к защищенной сети передачи данных Заказчика, приобретается Исполнителем самостоятельно и за свой счет.

После получения от Заказчика реквизитов доступа к тестовому экземпляру СО Исполнитель должен уведомить Заказчика о дате готовности к использованию СО (в т.ч. выполнения подключения к защищенной сети передачи данных Заказчика). Дата готовности не может быть позднее 5 рабочих дней с даты получения от Заказчика реквизитов доступа к тестовому экземпляру СО.

После наступления указанной Исполнителем даты готовности к использованию СО проводится проверка готовности Исполнителя к информационному взаимодействию посредством СО. Для этого на тестовом экземпляре СО с участием представителей Заказчика и Исполнителя выполняется проверка действий, указанных в разделе 14 Технического задания. Перечень подлежащих проверке действий из числа указанных в разделе 14 Технического задания определяется Заказчиком.

Для каждого действия из числа указанных в разделе 14 Технического задания и определенного к проверке:

Заказчик при необходимости выполняет подготовительные операции в тестовом экземпляре СО, которые требуются для проверки действия (например, создаёт необходимые тестовые и справочные данные, направляет документы на согласование и т.д.).

Исполнитель выполняет действие.

Заказчик верифицирует корректность выполнения действия и вносит результат проверки корректности выполнения действия в протокол проведения проверки.

В рамках верификации корректности выполнения действия проверяются:

Совместимость программных средств Исполнителя с СО согласно Техническому описанию СО, раздел 1.

Проверка формирования и обработки машиночитаемых электронных документов согласно Техническому описанию СО, раздел 2.

Для действий, подразумевающих формирование и направление Заказчику отчетов - корректность формирования ежемесячных отчетов о питании учащихся по дням, об организации питания, о расходах по питанию согласно Техническому описанию СО, раздел 3.

Для действий, подразумевающих формирование или проверку электронной подписи - корректность формирования и проверки усиленной квалифицированной электронной подписи на машиночитаемых электронных документах в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи" от 06.04.2011 N 63-ФЗ и иных нормативных правовых документов.

Проверка готовности считается пройденной успешно, если для всех подлежащих проверке действий Заказчиком верифицирована корректность выполнения.

В случае успешного прохождения проверки Заказчик предоставляет Исполнителю реквизиты доступа (адрес, токен, секретный ключ) к промышленному экземпляру СО.

В случае неуспешного прохождения проверки готовности СО, Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ от подключения Исполнителя к промышленному экземпляру СО для организации оказания услуг в рамках контракта. В мотивированный отказ включаются ошибки и замечания, выявленные Заказчиком в ходе верификации корректности выполнения действий. Исполнитель обязан в срок не более 5 рабочих дней устранить ошибки и замечания, указанные в мотивированном отказе, и направить Заказчику уведомление о готовности к прохождению повторной проверке. Повторная проверка проводится в том же порядке, что и первичная проверка. Допускается только одна процедура повторной проверки. Подключение к промышленному экземпляру СО до устранения всех замечаний, указанных в мотивированном отказе, не допускается.

Непрохождение или неуспешное прохождение проверки готовности СО, отсутствие подключения Исполнителя к промышленному экземпляру СО к дате начала предоставления услуг по организации питания обучающихся препятствует оказанию услуг по организации горячего питания обучающихся, что является существенным нарушением условий контракта.

#### **14.2. Порядок применения СО**

Обмен сведениями между Заказчиком и Исполнителем в ходе исполнения контракта для выполнения действий, указанных в пункте 14, осуществляется через СО.

Электронный документ, направленный Исполнителю, считается доставленным в момент появления возможности его получения через СО.

Исполнитель должен выполнять действия с использованием СО в следующие сроки:

Направление Заказчику ежедневного меню – не позднее 18:00 дня, предшествующего дню питания.

Направление Заказчику результата рассмотрения суточного акта – не позднее рабочего дня, следующего за днём направления суточного акта Исполнителю.

Направление Заказчику результата рассмотрения акта оказанных услуг за период – не позднее рабочего дня, следующего за днём направления акта оказанных услуг за период Исполнителю.

Предоставление услуг по питанию учащихся должно производиться только на основании окончательных заявок на питание, направленных Заказчиком через СО, и не отозванных Заказчиком.

#### **14.3. Формирование отчетности об объёме оказанных услуг по питанию обучающихся за отчетный месяц**

Отчетность об объёме оказанных услуг должна формироваться Исполнителем ежемесячно и содержать сведения об услугах по питанию обучающихся, оказанных в течение отчетного месяца.

Исполнителем должны предоставляться следующие отчетные формы:

Отчет о питании учащихся по дням.

Отчет об организации питания.

Отчет о расходах по питанию.

Ежемесячный отчет о питании учащихся по дням должен содержать информацию об услугах, оказанных Исполнителем, по дням, и должен формироваться Исполнителем не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, после чего незамедлительно направляться Заказчику через СО на согласование.

Ежемесячный отчет об организации питания должен содержать информацию об услугах, оказанных Исполнителем, по классам (раздельно 1-4, 5-9, 10-11 классы), и должен формироваться Исполнителем не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, после чего незамедлительно направляться Заказчику через СО на согласование.

Ежемесячный отчет о расходах по питанию должен содержать информацию об услугах, оказанных Исполнителем и подлежащих оплате за счет бюджетных средств, и должен формироваться Исполнителем не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, после чего незамедлительно направляться Заказчику через СО на согласование.

Порядок получения справочной информации, необходимой для формирования отчетов, приведен в Техническом описании СО, раздел 1.»

#### **15. Порядок сдачи и приемки результатов услуг:**

15.1 Учет оказанных услуг по организации питания обучающихся осуществляется Заказчиком и Исполнителем посредством СО:

- для регистрации данных о полученном питании Заказчик обеспечивает обучающихся персональными картами;
- в рамках взаимодействия Заказчика и Исполнителя документы (суточные акты, акты оказанных услуг за период, отчеты, меню, заявки на питание и др.) передаются в электронном виде через СО;
- подтверждение авторства передаваемых документов осуществляется путём применения усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

15.2 Защита данных от несанкционированного доступа или изменения при передаче по каналам связи должна осуществляться путем использования средств криптографической защиты информации, сертифицированных Федеральной службой безопасности (ФСБ России).

15.3 Акты оказанных услуг за период, подписанные сторонами по фактическому количеству обучающихся, составляются каждые 10 дней, и согласовываются и подписываются сторонами посредством СО. Оплата оказанных услуг осуществляется на основании согласованных актов оказанных услуг за период.

На основании суточных отчетов, суточных актов, актов оказанных услуг за период и иной справочной информации, доступной через СО, Исполнителем формируются отчеты за месяц, которые согласовываются и подписываются сторонами посредством СО.

15.4 По решению Заказчика для приемки оказанной услуги может создаваться приемочная комиссия.

15.5 Приемка оказанной услуги (ее результата) производится уполномоченным представителем Заказчика (в случае создания приемочной комиссии приемка оказанной услуги производится всеми членами приемочной комиссии) с участием представителя Исполнителя.

15.6 При отсутствии представителя Исполнителя при приемке, оказанной услуг при приемке оказанной услуги производится Заказчиком самостоятельно, с последующим уведомлением Исполнителя о выявленных недостатках услуги при их приемке (в случае обнаружения).

15.7 В случае обнаружения недостатков оказанной услуги при приемке оказанной услуги уполномоченным представителем Заказчика составляется соответствующий акт, приемочной комиссией – протокол приемки.

15.8 Сдача оказанной услуги Исполнителем и приемка ее Заказчиком оформляются актом оказанных услуг за период, который согласовывается и подписывается сторонами посредством СО в форме электронного документа. В случае создания приемочной комиссии, акт оказанных услуг за период подписывается Заказчиком по результатам работы приемочной комиссии. Акт оказанных услуг за период составляется в течение 5-ти дней после окончания периода (декады). В случаях, предусмотренных контрактом, Исполнитель предоставляет Заказчику иные документы, связанные с оказанием услуг для подтверждения соответствия услуг требованиям контракта, в том числе по качеству и объему.

15.9 Экспертиза оказанной услуги (ее результата):

15.9.1 Для проверки оказанных Исполнителем услуг, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта, Заказчик обязан провести экспертизу оказанной услуги. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом о закупках.

15.9.2 При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков оказанной услуги или их причин должна быть назначена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций.

15.9.3 Расходы на экспертизу несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем контракта или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками, в указанных случаях расходы на экспертизу несут обе стороны поровну.

15.9.4 Для проведения экспертизы оказанной услуги эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть

объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований контракта, не препятствующие приемке оказанной услуги, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

15.9.5 В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций, при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта либо оказанной услуги уполномоченный представитель Заказчика, либо приемочная комиссия должны учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

15.10 При исполнении контракта:

1) исполнитель в течение 5 рабочих дней формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени исполнителя и размещает в единой информационной системе документ о приемке;

2) в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке заказчик осуществляет одно из следующих действий:

а) подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке;

б) формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

Заказчик вправе отказаться от подписания сформированного в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) документа о приемке оказанных услуг в случае выявления недостатков оказанных услуг и /или не предоставления Исполнителем документов, предусмотренных настоящим контрактом. При отказе от подписания документа о приемке оказанных услуг об этом делается отметка в ЕИС и направляется мотивированный отказ от подписания документа о приемке.

15.11 При подтверждении по результатам приемки оказанных услуг недостатков оказанной услуги Исполнитель обязан устраниить выявленные недостатки за свой счет в сроки, установленные Заказчиком, и возместить убытки, причиненные просрочкой оказания услуги.

15.12 Неисполнение Исполнителем обязанности по устраниению недостатков оказанной услуги в срок, установленный Заказчиком, является существенным нарушением условий контракта, при возникновении которого Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

15.13 Оказанная услуга (ее результат) считается принятой Заказчиком после подписания сторонами акта оказанных услуг. Подписанный Заказчиком (либо членами приемочной комиссии и утвержденный Заказчиком) и Исполнителем акт оказанных услуг является основанием для финансовых расчетов (окончательных финансовых расчетов) по контракту между Заказчиком и Исполнителем.

## **16. Правовое регулирование приобретения и использования оказываемых услуг:**

- ФЗ от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- ФЗ от 02.01.2000 N 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которого осуществляется в форме принятия декларации о соответствии»;
- ГОСТ 30524-2013 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу»;
- ГОСТ 28116-95 «Емкости функциональные для предприятий общественного питания»;
- ГОСТ Р 51074-2003 «Продукты пищевые»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- ОСТ 28-1-95. Стандарт отрасли. Общественное питание. Требования к производственному персоналу;
- ТР ТС 029/2012 «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств»;
- Методические рекомендации «МР 2.4.0179-20.2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020).

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

**Количество оказываемых услуг**

<b>МБОУ СОШ № 149</b>			
Категории обучающихся	Кол-во обучающихся, чел.	Продолжительность оказания услуг(дни)	Количество дето/дней (0,9)
Обучающиеся 1x классов, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (завтрак)	128	165	19 008
Обучающиеся 1x классов, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (обед)	0	165	0
Обучающиеся 1x классов, являющиеся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами	13	165	1 931
Обучающиеся 2-4x классов, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (завтрак)	222	170	33 966
Обучающиеся 2-4x классов за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (обед)	193	170	29 529
Обучающиеся 2-4x классов, являющиеся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами	24	170	3 672
Обучающиеся 5-11x классов из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, из многодетных семей, являющиеся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей (опекаемые); дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области; дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 "Об объявлении частичной военной мобилизации в Российской Федерации"; дети, являющиеся гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживавшими на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывшими на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке после 18.02.2022 (завтрак)	137	170	20 961

Обучающиеся 5-11х классов из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, из многодетных семей, являющиеся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей (опекаемые); дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области; дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 "Об объявлении частичной военной мобилизации в Российской Федерации"; дети, являющиеся гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживавшими на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывшими на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке после 18.02.2022 (обед)	79	170	12 087
Обучающиеся 5-11х классов, являющиеся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами	54	170	8 262
ИТОГО:	850	x	129 416

Приложение № 2 к техническому заданию

**Договор №\_\_\_\_\_**  
**аренды муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления**

г. Екатеринбург

« \_\_\_\_ » 2025 г

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 149, (далее – МБОУ СОШ № 149), в лице директора Рябенко О.С., действующего на основании Устава (далее – Арендодатель), с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ (далее – Арендатор), с другой стороны (далее – Стороны),

заключили настоящий Договор аренды муниципального имущества, закрепленного за МБОУ СОШ № 149 на праве оперативного управления (далее – Договор)

**1. Общие положения**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду муниципальное недвижимое имущество - встроенные нежилые помещения пищеблока (в соответствии с выпиской из технического паспорта), расположенное по адресу: г. Екатеринбург, ул. С. Первовской, 111

Площадь: **161,1 кв.м.** (Приложение № 1 к Договору) и муниципальное движимое имущество, перечисленное в Приложении №2 к Договору (далее – Объект). Целевое назначение имущества, составляющего Объект, – организация питания детей.

1.2. Договор действует с **«15» января 2025 г. по «31» декабря 2025 г.** Объект считается переданным с момента подписания сторонами акта приема-передачи, являющегося Приложением № 3 к Договору.

Состав муниципального имущества, составляющего Объект, не может быть изменен или дополнен, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 8.3 Договора.

1.3. Договор прекращается в связи с окончанием его срока. Заключение Договора на новый срок производится в соответствии с законодательством о защите конкуренции.

1.4. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

**2. Права сторон**

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренным законом и Договором;

2.1.2. Проводить проверку наличия имущества, составляющего Объект, и переданного в аренду, его состояния, осуществлять учет и проверку исполнения условий Договора Арендатором, контролировать использование имущества, составляющего Объект;

2.2. Арендатор имеет право досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренным законом и Договором.

**3. Обязанности сторон**

3.1 Арендодатель обязан:

3.1.1. Передать Арендатору Объект в соответствии с условиями Договора по акту приема-передачи;

3.1.2. В случае прекращения действия Договора на любых законных основаниях, включая истечение его срока, принять Объект от Арендатора по акту приема-передачи свободным от имущества и прав третьих лиц в течение пяти рабочих дней после дня прекращения Договора или в срок, установленный Арендодателем;

3.1.3. В письменной форме доводить до сведения Арендатора изменения своего наименования, места нахождения, изменения условий и порядка расчета арендной платы за пользование Объектом, установленные в муниципальном образовании «город Екатеринбург»;

3.1.4. Не менее чем за два месяца письменно уведомлять Арендатора о намерении расторгнуть Договор и передаче Объекта Арендодателю, в связи со сносом здания, сооружения, в котором расположен Объект (или который составляет Объект), постановкой здания, строения, сооружения на капитальный ремонт. Немедленно уведомлять Арендатора о необходимости расторгнуть Договор, передать Объект Арендодателю, в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части);

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. Принять от Арендодателя Объект в соответствии с условиями Договора по акту приема-передачи;

3.2.2. Использовать Объект в соответствии с его целевым назначением и в строгом соответствии с условиями его использования, предусмотренными конкурсной документацией на организацию питания детей, а также в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, нормами и правилами использования зданий, помещений, сооружений, строений, в том числе, санитарными нормами и правилами, правилами пожарной безопасности;

3.2.3. Обеспечивать надлежащее санитарное состояние Объекта и прилегающей к нему территории в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Своевременно и полностью выплачивать Арендодателю установленную Договором и последующими изменениями, и дополнениями к нему арендную плату за пользование Объектом в порядке, предусмотренном разделом 4 Договора «Платежи и расчеты по Договору»;

3.2.5. Своевременно за счет собственных средств:

производить текущий ремонт Объекта в случае причинения вреда Объекту по вине Арендатора;

ежемесячно обслуживать и производить текущий ремонт холодильного, торгово-технологического и другого оборудования, предоставленного в аренду для организации питания обучающихся;

ежеквартально осуществлять обследование холодильного, торгово-технологического и другого оборудования, предоставленного в аренду для организации питания обучающихся, на соответствие оборудования паспортным характеристикам;

ежеквартально представлять отчет обследования холодильного, торгово-технологического и другого оборудования Арендодателю.

3.2.6. Содержать за счет собственных средств пожарную сигнализацию, вентиляцию и другое специальное оборудование (при наличии его в Объекте) согласно всем отраслевым правилам, нормам, стандартам и нормативам, действующим в соответствии с видами деятельности Арендатора и назначением арендуемого им Объекта, а также принимать меры по ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность Объекта, его экологическое, санитарное и противопожарное состояние.

3.2.7. Освободить Объект в связи с аварийным состоянием конструкций здания, строения, сооружения (или его части), постановкой здания, строения, сооружения на капитальный ремонт или при его сносе в соответствии с градостроительным законодательством Российской Федерации в сроки, определенные предписанием Арендодателя, а в случае аварий, чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий – в течение 8–10 часов по требованию органов ГО и ЧС;

3.2.8. Незамедлительно (не позднее чем через 2 часа после того, как Арендатор узнал или должен был узнать) извещать Арендодателя, а также организации, занимающиеся эксплуатацией инженерных коммуникаций, о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Объекту ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения Объекта;

3.2.9. Производить за счет собственных средств необходимое благоустройство территории, прилегающей к недвижимому имуществу, составляющему Объект, при условии получения соответствующего согласия Арендодателя на производство таких работ;

3.2.10. Обеспечивать представителям Арендодателя, собственнику муниципального имущества, обслуживающей организации беспрепятственный доступ к имуществу, составляющему Объект, для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора с участием представителя Арендатора.

3.2.11. При своей реорганизации, ликвидации, изменении наименования, места нахождения, банковских реквизитов, а также при лишении лицензии на право деятельности, для ведения которой был передан Объект, в десятидневный срок письменно сообщить Арендодателю о произошедших изменениях;

3.2.12. Обеспечивать беспрепятственный доступ к недвижимому имуществу, составляющему Объект, представителям организаций, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт здания, строения, сооружения и находящегося в нем санитарно-технического и иного оборудования, сетей, коммуникаций для выполнения необходимых ремонтных работ, работ по ликвидации аварий либо неисправности оборудования, приборов учета и контроля;

3.2.13. Обеспечивать выполнение требований к антитеррористической защищенности Объекта, установленных Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами других федеральных органов государственной власти, нормативными правовыми актами Свердловской области и муниципального образования «город Екатеринбург».

3.2.14. В случае прекращения Договора на любых законных основаниях, включая истечение его срока, в течение пяти рабочих дней после его прекращения или в срок, установленный Арендодателем, передать Объект Арендодателю по акту приема-передачи.

При этом Арендатор обязан:

вернуть недвижимое имущество со всеми произведенными отдельными и неотделимыми улучшениями, с исправно работающими инженерными и электрическими сетями, коммуникациями и оборудованием, расположенным в нем, вернуть движимое и особо ценное движимое имущество в технически исправном состоянии (в состоянии, при котором имущество может быть использовано для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению).

3.2.15. При намерении досрочно расторгнуть Договор и освободить Объект (вернуть арендованное движимое и особо ценное движимое имущество) письменно сообщить об этом намерении Арендодателю не позднее, чем за один месяц до расторжения Договора.

3.2.16. При своей реорганизации, ликвидации, изменении наименования, места нахождения, банковских реквизитов, а также при лишении лицензии на право деятельности, для ведения которой был передан Объект, в десятидневный срок письменно сообщить Арендодателю о произошедших изменениях.

3.2.17. Арендатор обязан заключить с Арендодателем отдельный договор на эксплуатационные, коммунальные услуги и своевременно оплачивать предоставленные услуги, а также эксплуатационные расходы.

#### 4. Платежи и расчеты по Договору

4.1. Арендная плата за переданный по Договору Объект устанавливается за соответствующий платежный период согласно расчету, указанному в Приложение № 4 к Договору.

Арендная плата за пользование недвижимым имуществом устанавливается в размере **399,70** рублей, в месяц, пользование движимым имуществом – в размере **11 321,27** рублей, в месяц.

Стоимость коммунальных услуг, эксплуатационные расходы, расходы, связанные с обслуживанием и ремонтом движимого и недвижимого имущества, составляющего Объект, не включаются в состав арендной платы.

4.2. Изменение размера арендной платы:

4.2.1. За недвижимое имущество, составляющее Объект, в связи с изменением (по решению уполномоченных органов местного самоуправления) базовой ставки или корректировочных коэффициентов к ней является обязательным для сторон (путем оформления дополнительного соглашения к Договору);

4.2.2. За движимое и особо ценное движимое имущество, составляющее Объект, в связи с изменением его состава (в случае списания имущества Арендодателем, а также в связи с приобретением нового (взамен пришедшего в негодность),

является обязательным для сторон (путем оформления дополнительного соглашения к Договору).

4.3. Арендатор ежемесячно перечисляет арендную плату до десятого числа месяца, следующего за расчетным, на лицевой счет Арендодателя, открытый в Департаменте финансов Администрации города Екатеринбурга;

4.4. При изменении размера арендной платы в соответствии с пунктом 4.2. Договора Арендатор обязан внести арендную плату либо доплату за предыдущий период по измененному расчету в течение десяти дней с момента отправки (вручения) расчета Арендатору;

4.5. Расчет направляется Арендатору по адресу, указанному в разделе 10 Договора. Обязательство Арендатора по внесению арендных платежей считается исполненным в момент поступления денежных средств на счет Арендодателя;

4.6. При наличии долга по арендной плате за предшествующие платежные периоды, поступающие по Договору платежи, засчитываются, прежде всего, в счет погашения долга (если иное не указано в платежных документах).

### **5. Антикоррупционная оговорка**

5.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.

5.2. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 15 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий договора, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела договора.

Каналы уведомления Арендатора о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: официальный адрес электронной почты Арендатора – \_\_\_\_\_.

Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела договора, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его получения рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

5.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела договора.

5.4. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в судебном порядке.

5.5. Стороны информируют в письменной форме орган Администрации города Екатеринбурга, осуществляющий функции и полномочия учредителя, а также Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга о случаях коррупционных нарушений не позднее 5 рабочих дней с момента подтверждения факта соответствующего нарушения.

### **6. Ответственность сторон**

6.1. В случае причинения убытков Объекту Арендатор обязан возместить убытки в полном объеме.

Арендодатель составляет акт обследования Объекта, обеспечивает оценку причиненных убытков и письменно уведомляет Арендатора о размере ущерба, подлежащего возмещению;

6.2. В случае нарушения подпунктов. 3.2.4, 4.3. Договора Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере двукратной ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации (Банка России), существовавшей в период такого нарушения, от суммы долга по арендной плате за каждый день просрочки;

6.3. В случае неисполнения Арендатором обязательства по возврату имущества, составляющего Объект, в сроки, предусмотренные Договором, Арендатор выплачивает Арендодателю арендную плату и пени в размере двукратной ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации (Банка России), существовавшей в период такого нарушения, от суммы арендной платы за месяц за каждый день пользования соответственно недвижимым и движимым имуществом после прекращения действия Договора;

6.4. В случае невозможности возвратить холодильное, торгово-технологическое и другое оборудование, Арендатор возмещает стоимость восстановления или приобретения оборудования (с учетом всех произведенных расходов Арендодателя, связанных с восстановлением или приобретением оборудования).

### **7. Особые условия**

7.1. Предоставление в аренду недвижимого имущества, составляющего Объект, не влечет за собой право Арендатора использовать по своему усмотрению отнесенную к данному недвижимому имуществу прилегающую территорию. При нарушении данного условия Арендатор несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Арендодатель не отвечает за недостатки Объекта, которые были оговорены Сторонами при заключении Договора или

были заранее известны Арендатору, либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра Объекта, при заключении Договора или передаче Объекта и перечислены в акте приёма-передачи.

Стоимость работ по устранению указанных выше недостатков Арендодателем не возмещается;

7.3. Отделимые и неотделимые улучшения Объекта, произведенные Арендатором, являются собственностью муниципального образования «город Екатеринбург». Арендатор не имеет право на возмещение стоимости этих улучшений;

7.4. Арендатор не вправе передавать Объект или его часть в субаренду, поднаем, передавать в пользование или переуступать права на него третьим лицам, вносить право пользования Объектом в залог или вносить в качестве вклада в уставный капитал любых юридических лиц.

## **8. Изменение, расторжение, прекращение действия Договора**

8.1. Договор может быть прекращен:

- по соглашению сторон;
- в случае одностороннего отказа стороны по основаниям, предусмотренным законодательством и Договором;
- по требованию одной из сторон по решению суда;

8.2. Арендатор не вправе изменять условия Договора в одностороннем порядке, в том числе, условия Договора о предмете.

8.3. Предмет Договора (Объект) не подлежит изменению в течение всего срока действия Договора, за исключением случаев:

8.3.1. изменения площади, номеров помещений, произошедших в результате уточнений технических характеристик в результате инвентаризации, либо в связи с капитальным ремонтом, перепланировкой, реконструкцией, произведенными в установленном порядке;

8.3.2. изменения состава движимого и особо ценного движимого имущества, переданного по Договору, в связи со списанием имущества Арендодателем, а также в связи с приобретением Арендодателем нового (взамен пришедшего в негодность) движимого и особо ценного движимого имущества, необходимого для осуществления вида деятельности Арендатора по Договору;

8.4. Изменение предмета Договора в случаях, указанных в пунктах 8.3.1., 8.3.2. является основанием для оформления дополнительного соглашения к Договору, в том числе, для перерасчета арендной платы.

8.5. По требованию Арендодателя по решению суда Договор может быть досрочно прекращен в случаях, когда Арендатор:

- пользуется имуществом, составляющим Объект, с существенным нарушением условий Договора или назначения имущества либо с неоднократными нарушениями;
- существенно ухудшает имущество, составляющее Объект;
- более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;
- не выполняет требования пункта 3.2.17.

- не производит текущий ремонт имущества, составляющего Объект в установленные Договором аренды сроки, а при отсутствии их в Договоре, в согласованные сторонами сроки;

- не использует Объект по целевому назначению, что подтверждено актом созданной Арендодателем комиссии;

8.6. Договор расторгается в порядке, предусмотренном пунктом 3.1.4. Договора:

при сносе в соответствии с градостроительным законодательством здания, строения, сооружения, переданного в аренду или в котором находится нежилое помещение, переданное в аренду в соответствии с Договором;

в связи с постановкой здания, строения, сооружения, переданного в аренду или в котором находится нежилое помещение, переданное в аренду в соответствии с Договором, на капитальный ремонт.

8.7. Договор может быть досрочно расторгнут:

- по решению суда, вступившему в законную силу;
- по соглашению сторон;
- по основаниям, предусмотренным Договором;

8.8. Вносимые в Договор изменения и дополнения рассматриваются в течение 30 дней сторонами и оформляются дополнительными соглашениями, кроме случая, предусмотренного в пункте 4.2 Договора.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются судом, арбитражным судом в соответствии с их компетенцией;

9.2. Договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## **10. Приложения к Договору**

10.1. Неотъемлемыми частями Договора являются:

10.1.1. Приложение № 1: Перечень недвижимого имущества, составляющего Объект

10.1.2. Приложение № 2: Перечень движимого (особо ценного движимого) имущества, составляющего Объект;

10.1.3. Приложение № 3: Акт приёма-передачи Объекта (недвижимого и движимого (особо ценного движимого) имущества;

10.1.4. Приложение № 4: Расчет стоимости арендной платы за пользование Объектом (недвижимым имуществом и движимым (особо ценным движимым) имуществом).

## **11. Реквизиты сторон**

**11.1. Арендодатель:**

**11.2. Арендатор:**

МБОУ СОШ № 149

Место нахождения: 620141, Свердловская область, г.

Екатеринбург, ул. С. Перовской, 111

Телефон(ы): (343) 324-10-11

Платежные реквизиты:

Департамент финансов Екатеринбурга  
(МБОУ СОШ № 149, л/сч. 59061000040)

ИНН 6659038511 КПП 667801001

Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской  
области г. Екатеринбург

БИК 016577551

р/счет 03234643657010006200

к/счет 40102810645370000054

КБК 90630201040040000120

Директор МБОУ СОШ № 149

\_\_\_\_\_ /Рябенко О.С./  
М.П.

\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/  
М.П.

Приложение № 1 к Договору аренды  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ 2025

ПЕРЕЧЕНЬ  
движимого имущества и помещений пищеблоков МБОУ СОШ № 149 Железнодорожного района

**Перечень недвижимого и движимого (особо ценного движимого) имущества  
МБОУ СОШ № 149, передаваемого в аренду:**

**Недвижимое имущество**

№ по плану	Наименование помещений	Общая площадь, кв.м.	Стоимость, руб. Балансовая
47	Кухня	79,6	
48	Моечная	24,0	
63	Кладовая	8,5	
64	Загрузочная	24,6	
65	Тамбур	3,7	
66	Уборная	1,6	
67	Душ	1,6	
68	Холодильная камера	9,3	
69	Гардероб	8,2	
Итого		161,1	223 085,61

**Движимое имущество**

№	Инвентарный номер	ОЦДИ	Наименование имущества	Кол-во штук	Начальная стоимость
1	56947	ОЦДИ	Умягчитель воды	1	13 500,00
2	56948	ОЦДИ	Фильтр для очистки воды	1	18 320,00
3	126	ОЦДИ	Овощерезка МПР-350 0,2	1	22 490,00
4	88	ОЦДИ	Мясорубка МИМ-600	1	23 130,00
5	70701	ОЦДИ	Столы производственные СПРМ	7	25 445,00
6	73	ОЦДИ	Шкаф жарочный ШЭ	1	23 394,00
7	59	ОЦДИ	Шкаф холодильный R750M	1	26 338,00
8	4101340001	ОЦДИ	Овощерезка МПР-350М	1	32 000,00
9	16873	ОЦДИ	Мармит 1-х бл. 2-конф. Нерж.	1	41 000,00
10	124	ОЦДИ	Плита эл. ПЭ-4Шмн	2	53 400,00
11	16659	ОЦДИ	Мармит вторых блюд	1	59 000,00
12	85	ОЦДИ	Котел пищевар. КПЭМ	1	71 250,00
13	70860	ОЦДИ	Машина посудомоечная МПУ-700	1	134 555,00
14	86	ОЦДИ	Камера холод КХН	1	86 255,00
15	16773	ОЦДИ	Водонагреватель Ariston	1	35 000,00
16	101041	ОЦДИ	Шкаф ШЗК-950/600 нерж.	1	24 750,00
17	3101041399	ОЦДИ	Шкаф жарочный	1	60 000,00
18	4101341998	ОЦДИ	Пароконвектомат	1	160 500,00
19	б/н		Стол производственный	4	18 060,00
20	57303	ОЦДИ	Кипятильник воды КНЭ-50/100Б	1	15 000,00
21	210134000	ОЦДИ	Компрессор к прилавку-витрине	1	7 500,00
22	4101360019	ОЦДИ	Тележка для сбора посуды	1	4 000,00
23	4101360040 4101360039	ОЦДИ ОЦДИ	Стеллаж	2	12 000,00
24	4101360038	ОЦДИ	Стеллаж	1	7 000,00
25	4101260002	ОЦДИ	Фильтр очистки воды	1	28 000,00
26	4101240037	ОЦДИ	Холодильник Бирюса 133L	1	18 944,00
27	4101240038	ОЦДИ	Машина тестомесильная	1	60 000,00
28	4101240039	ОЦДИ	Прилавок-витрина холодильная ПВВ(Н) 70 КМ-НШ	1	59 300,00
Итого				39	1 140 131,00

**Арендодатель:**

**Арендатор:**

МБОУ СОШ № 149

Директор \_\_\_\_\_ /Рябенко О.С./ \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ /

М.П.

М.П.

## 1. Ориентировочный расчет арендной платы недвижимого и движимого имущества

АРЕНДОДАТЕЛЬ	<b>МБОУ СОШ № 149</b>
АРЕНДАТОР	
Адрес thuêемого помещения:	город Екатеринбург, улица Софьи Перовской, дом 111 (пищеблок)
Дата расчета	

Базовая ставка (руб/кв.м. год) на 01.04.2014\*:

**1163,00**

\* Постановление от 27.03.2014 г № 808 "Об установлении базовой ставки арендной платы"

Общая площадь thuêемого нежилого помещения (кв.м.)	<b>161,1</b>
из них:	
полуподвал (кв.м.)	<b>0</b>
подвал (кв.м.)	<b>0</b>

Поправочные коэффициенты (Постановление от 20.03.2008 г. №1007 "Об утверждении корректировочных коэффициентов к базовой ставке арендной платы по договорам аренды объектов муниципального нежилого фонда МО "город Екатеринбург"):

Объект	Пищеблок
Площадь (кв.м)	<b>161,1</b>
п.1 Коэффициент учета материала стен	1,6
п.2.1 Коэффициент учета удобств пользования (отдельно стоящий объект)	1,0
п.2.2 Коэффициент учета удобств пользования (наличие отдельного входа)	1,6
п.3.1: п.3.2 Коэффициент учета степени благоустройства (наличие на объекте всех видов благоустройства)	1,0
п.3.3 Коэффициент учета степени благоустройства (наличие в здании мест общего пользования, не включенных в объект)	1,0
п.11 Организация услуг питания в муниципальных образовательных учреждений общеобразовательного типа	0,01

## 1. АРЕНДНАЯ ПЛАТА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

Период Аренды	Арендная плата в МЕСЯЦ (руб.)	Арендная плата за ПЕРИОД АРЕНДЫ (руб.)	нДС (20 %)	Налоговая база	Арендная плата за ПЕРИОД АРЕНДЫ (руб.)
15.01.2024 - 31.12.2024	<b>399,70</b>	4 796,40	0,00	4 796,40	<b>4 796,40</b>

## 2. АРЕНДНАЯ ПЛАТА ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

Балансовая стоимость оборудования (руб.) 10.10.2023	<b>1 358 552,91</b>
---	---------------------

Период Аренды	Арендная плата в МЕСЯЦ (руб.)	Арендная плата за ПЕРИОД АРЕНДЫ (руб.)	нДС (20 %)	Налоговая база	Арендная плата за ПЕРИОД АРЕНДЫ (руб.)
15.01.2024 - 31.12.2024	<b>11 321,27</b>	135 855,24	0,00	135 855,24	<b>135 855,24</b>

РАСЧЕТ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛИМОЙ ЧАСТЬЮ  
ДОГОВОРА АРЕНДЫ

**Арендодатель:**

МБОУ СОШ № 149

Директор \_\_\_\_\_ /Рябенко О.С./  
М.П.

**Арендатор:**

\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/  
М.П.

## Приложение №3 к Техническому заданию

### Договор №149/вк о возмещении стоимости коммунальных услуг

г. Екатеринбург

«\_\_» 2025 года

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 149**, (далее – МБОУ СОШ № 149), в лице директора **Рябенко Ольги Сергеевны**, действующего на основании Устава, (далее – Арендодатель), с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, (далее – Арендатор), с другой стороны (далее – Стороны),

в соответствии с пунктом 3.2.17. Договора аренды муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа № 149, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель обязуется возместить Арендодателю стоимость холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, тепловой энергии, расходуемой на отопление, электрической энергии и услуг по вывозу ТКО (далее - коммунальных услуг), потребленных им в период пользования недвижимым и движимым имуществом, передаваемым по Договору аренды в помещениях пищеблока общей площадью **161,10** кв. м в здании по адресу: г. Екатеринбург, ул. Софьи Перовской, 111

1.2. Возмещение стоимости коммунальных услуг производится Арендатором в течение периода пользования недвижимым и движимым имуществом, передаваемым по Договору аренды с **15 января 2025 г. по 31 декабря 2025 г.**

#### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

##### 2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Своевременно ставить в известность Арендатора о проведении профилактических, ремонтных, экстренных и неотложных работ.

2.1.2. Ежемесячно, не позднее 25-го числа месяца, следующего за расчетным, выставлять счета на оплату услуг, акт на возмещение оплаты коммунальных услуг.

##### 2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Своевременно и полностью, в соответствии с условиями настоящего Договора возмещать стоимость коммунальных услуг, **в течение 7 рабочих дней с момента выставления счета на оплату услуг.**

2.2.2. Не позднее 5 рабочих дней с момента получения, подписать акт на возмещение оплаты коммунальных услуг и передать арендодателю, либо направить мотивированный отказ от подписания акта.

#### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Арендодатель возмещает стоимость потребленных коммунальных услуг по тарифам, предъявляемым Арендодателю поставщиками коммунальных услуг, согласно предъявленных счетов.

3.2. Предварительный (примерный) расчет не является основанием для исчисления суммы возмещения стоимости коммунальных услуг.

3.3. Количество тепловой энергии, израсходованной Арендатором на отопление, определяется расчетным путем согласно площади арендуемых помещений.

3.4. Количество холодной и горячей воды, израсходованной Арендатором, определяется по фактическому потреблению согласно показаниям приборов учета, установленным в помещениях пищеблока или на основании ориентировочного расчета.

3.5. Объем водоотведения рассчитывается исходя из потребленного объема горячей и холодной воды;

3.6. Количество потребленной электроэнергии определяется по фактическому потреблению согласно показаниям приборов учета, установленным в помещениях пищеблока.

3.7. В случае отсутствия приборов учета в помещении пищеблока, расчет производится исходя из мощности используемого оборудования.

3.8. Услуги по вывозу ТБО и КГО определяются расчетным путем согласно площади арендуемых помещений.

3.9. Арендодатель производит возмещение стоимости потребленных коммунальных услуг ежемесячно, в течение 7-ми банковских дней со дня получения счета от Арендодателя, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Арендатора, открытый в Департаменте финансов Администрации города Екатеринбурга.

3.10. В случае нарушения пункта 3.8 настоящего Договора Арендодатель выплачивает Арендодателю пени в размере 0,5 процента от неоплаченной суммы стоимости коммунальных услуг за каждый день просрочки установленного платежного периода.

3.11. Нарушения сроков оплаты, установленных в настоящем Договоре более двух раз подряд или более чем на 30 календарных дней, является основанием для расторжения Договора аренды.

#### 4. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

4.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и

международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.  
4.2. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 15 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий договора, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела договора. Каналы уведомления Арендодателя о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: адрес электронной почты Арендодателя – [soch149@eduekb.ru](mailto:soch149@eduekb.ru).

Каналы уведомления Арендатора о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: официальный адрес электронной почты Арендатора – \_\_\_\_\_.

Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела договора, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его получения рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

4.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела договора.

4.4. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в судебном порядке.

4.5. Стороны информируют в письменной форме орган Администрации города Екатеринбурга, осуществляющий функции и полномочия учредителя, а также Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга о случаях коррупционных нарушений не позднее 5 рабочих дней с момента подтверждения факта соответствующего нарушения.

## 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок действия Договора аренды, а в части расчетов – до их полного исполнения.

5.2. В случае прекращения Договора на любых законных основаниях, включая истечение срока действия, не позднее пятнадцати дней составляется акт снятия показаний приборов учета на дату подписания акта приема- передачи в соответствии с Договором аренды.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, должны разрешаться путем переговоров, с учетом норм действующего законодательства РФ.

5.4. Стороны обязуются в 10-дневный срок сообщать друг другу обо всех изменениях юридического адреса и банковских реквизитов.

5.5. Изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются на основании дополнительных соглашений сторон, совершенных в письменной форме, при условии, что они подписаны уполномоченными представителями и скреплены печатями сторон.

5.6. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Приложения:

1. Предварительный (примерный) расчет к настоящему договору.

## 6. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:

Арендатор:

МБОУ СОШ № 149

Место нахождения: 620141, Свердловская область, г.

Екатеринбург, ул. С. Перовской, 111

Телефон(ы): (343) 324-10-11

Платежные реквизиты:

Департамент финансов Екатеринбурга  
(МБОУ СОШ № 149, л/сч. 59061000040)

ИНН 6659038511 КПП 667801001

Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области

г. Екатеринбург

БИК 016577551

р/счет 03234643657010006200

к/счет 40102810645370000054

КБК 90630201040040000130

Директор МБОУ СОШ № 149

Директор

/ Рябенко О.С./

/ Елькина Н.А /

М.П.

М.П.

Приложение № 1 к Договору  
о возмещении стоимости коммунальных услуг  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Примерный расчет стоимости возмещения коммунальных расходов**

Муниципальный заказчик	Примерный расчет стоимости возмещения коммунальных расходов, руб.
МБОУ СОШ № 149	895 176,79

**Договор № 149/эр  
о возмещении стоимости эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества**

г. Екатеринбург

«\_\_» 2025 года

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 149,** (далее – МБОУ СОШ № 149), в лице директора **Рябенко Ольги Сергеевны**, действующего на основании Устава, (далее – Арендодатель), с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, (далее – Арендатор), с другой стороны (далее – Стороны),

в соответствии с пунктом 3.2.17. Договора аренды муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа № 149, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Арендатор обязуется возместить Арендодателю стоимость **эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества**, используемого им при оказании услуг по организации питания в помещениях пищеблока общей площадью 161,10 кв. м в здании по адресу: г. Екатеринбург, ул. Софьи Перовской, 111 (далее – Помещения).

**1.2. В эксплуатационные расходы входят:**

- обслуживание системы пожарной сигнализации;
- обслуживание системы вентиляции;
- обслуживание тревожной кнопки
- комплексное обслуживание ИТП и УКУТ;
- обслуживание систем видеонаблюдения;
- техническое обслуживание АПК;
- дератизация;
- вызов группы быстрого реагирования;
- амортизационные отчисления на модернизацию кухонного оборудования.

1.3. Возмещение стоимости **эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества** производится Арендатором за весь период действия Договора аренды от \_\_\_\_\_.2025 г № \_\_\_\_\_ с 15.01.2025 года по 31.12.2025 года.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Своевременно ставить в известность Арендатора о проведении профилактических, ремонтных, экстренных и неотложных работ.  
2.1.2. Ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным, выставлять счета Арендатору на оплату услуг.

2.2 Арендатор обязуется:

2.2.1 Своевременно и полностью, в соответствии с условиями настоящего Договора возмещать стоимость **эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества**.

**3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Арендатор возмещает стоимость **эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества**, исходя из отношения арендаемой площади к общей площади здания, строения, сооружения, а в части **амортизационных отчислений на модернизацию кухонного оборудования в размере 2% от начальной стоимости оборудования, переданного в аренду в год**.

3.2. Стоимость **эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества**, возмещаемых Арендатором по настоящему Договору, указывается в Расчете (ориентировочном) стоимости **эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества** (Приложение № 1), которое прилагается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

3.3. Арендатор производит возмещение стоимости **эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества** ежемесячно в течение 7-ми дней со дня получения счета от Арендодателя.

3.4. В случае нарушения сроков возмещения стоимости **эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества** Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,5 процента от неоплаченной суммы стоимости **эксплуатационных расходов по содержанию и эксплуатации имущества** за каждый день просрочки установленного срока оплаты. При прекращении договора пени подлежат начислению до момента исполнения обязанности Арендатора по оплате стоимости эксплуатационных расходов.

3.5. Арендатор обязуется в 10-дневный срок сообщать Арендодателю обо всех изменениях юридического адреса и банковских реквизитов.

3.6. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**4. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

4.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и

международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.

4.2. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 15 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий договора, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела договора. Каналы уведомления Арендодателя о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: адрес электронной почты Арендодателя – soch149@eduekb.ru.

Каналы уведомления Арендатора о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: официальный адрес электронной почты Арендатора – \_\_\_\_\_.

Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела договора, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его получения рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

4.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела договора.

4.4. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в судебном порядке.

4.5. Стороны информируют в письменной форме орган Администрации города Екатеринбурга, осуществляющий функции и полномочия учредителя, а также Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга о случаях коррупционных нарушений не позднее 5 рабочих дней с момента подтверждения факта соответствующего нарушения.

## 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до их полного исполнения.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, должны разрешаться путем переговоров, с учетом норм действующего законодательства РФ.

## 6. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### Арендодатель:

МБОУ СОШ № 149

Место нахождения: 620141, Свердловская область, г.

Екатеринбург, ул. С. Первовской, 111

Телефон(ы): (343) 324-10-11

Платежные реквизиты:

Департамент финансов Екатеринбурга  
(МБОУ СОШ № 149, л/сч. 59061000040)

ИНН 6659038511 КПП 667801001

Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области

г. Екатеринбург

БИК 016577551

р/счет 03234643657010006200

к/счет 40102810645370000054

КБК 90630201040040000130

### Арендатор:

Директор МБОУ СОШ № 149

Директор

/ Рябенко О.С./

М.П.

\_\_\_\_\_ /

/

М.П.