Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 149
(МАОУ СОШ № 149)

ПРИНЯТО
Общим собранием работников МАОУ СОШ № 149
(протокол от 31.08.2026 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ СОШ № 149
от 31.08.2026 № 143

План работы педагогического совета на 2026/27 учебный год

Педагогический совет № 1
«Анализ итогов 2025/26 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2026/27 учебном году»

Срок: август.

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2025/26 учебном году.
2. Развитие суверенной национальной системы образования (на основании письма от 26.06.2026 № ИШ-1651/02 «О направлении тематик к „августовским“ совещаниям»).
3. Утверждение изменений в ООП уровней образования в соответствии с изменениями ФГОС и ФОП.
4. Утверждение плана работы школы на 2026/27 учебный год.
5. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность.

Ответственные: директор, заместитель директора.

Педагогический совет № 2
«Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования»

Срок: сентябрь.

Вопросы для обсуждения:

1. Внешние и внутренние оценочные процедуры как инструмент мониторинга качества образования. Единый подход к использованию результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур (письмо Минпросвещения от 05.06.2025 № ОК-1656/03).
2. Что говорят результаты внешних и внутренних оценочных процедур о качестве образования в школе. Анализ результатов внешних и внутренних диагностик.
3. Дорожная карта по результатам анализа результатов оценочных процедур: мероприятия для повышения качества образования.
4. Проблема объективности оценки. Пути повышения объективности оценивания. Применение кодификаторов требований к предметным результатам из ФОП для разработки оценочных материалов.
5. Опыт применения кодификаторов. Использование кодификаторов для объективности внутренних оценочных процедур.

6. Принятие решения о реализации «дорожной карты» и применении инструментов объективного оценивания при проведении внутренних оценочных процедур.

Ответственные: директор, заместитель директора.

Педагогический совет № 3
«Адаптация учеников: проблемы и решения»

Срок: октябрь.

Вопросы для обсуждения:

1. Как проходит адаптация в 2026/27 учебном году: анализ результатов стартового контроля и входных диагностик, выявление учеников с признаками дезадаптации.
2. Психологическая природа дезадаптации: психологические барьеры у детей разного возраста.
3. Профилактика дезадаптации: роль педагога и классного руководителя. Как помочь ученику в период адаптации.
4. Выработка алгоритма помощи ученику в период адаптации.
5. Принятие решения о проведении мониторинга динамики адаптации.

Ответственные: директор, заместитель директора, педагог-психолог.

Педагогический совет № 4
«Формирование функциональной грамотности: копилка приёмов»

Срок: ноябрь.

Вопросы для обсуждения:

1. Функциональная грамотность как образовательный результат.
2. Функциональная грамотность учеников школы в 2025/26 учебном году: анализ результатов.
3. Целевые ориентиры и задачи школы по формированию функциональной грамотности в 2026/27 учебном году.
4. Зависимость степени развития функциональной грамотности педагога на формирование функциональной грамотности ученика. Результаты олимпиады по функциональной грамотности среди педагогов города Екатеринбурга.
5. Лучшие практики формирования функциональной грамотности на уроках по разным предметам.
6. Что необходимо сделать, чтобы развивать функциональную грамотность учеников и выполнить требования ФГОС и ФОП. Формирование проекта решений педсовета.

Ответственные: директор, заместитель директора.

Педагогический совет № 5
«Профориентация с учётом потребностей региона и приоритетных профессий для технологического лидерства России»

Срок: декабрь.

Вопросы для обсуждения:

1. Новые направления в реализации Единой модели профориентации: профессиональные пробы, учёт региональных потребностей, навигация школьников на рынке труда региона.
2. Региональные и территориальные профориентационные программы. Приоритетные профессии для технологического лидерства России и потребности современного рынка труда: как учесть в профориентационной работе классного руководителя.
3. Лучшие практики организации профессиональных проб в регионе.
4. Презентация плана проведения профпроб в 2026/27 учебном году.

Ответственные: директор, заместитель директора.

Педагогический совет № 6
«Развитие профессиональных компетенций педагога: от нейросетей до цифровой безопасности»

Срок: январь.

Вопросы для обсуждения:

1. Использование искусственного интеллекта и нейросетей в образовательной деятельности.
2. Проблемы применения ИИ-инструментов и нейросетей. Цифровая безопасность педагога.
3. Оценка профессиональных компетенций педагогов как инструмент оценки качества работы школы.
4. Анализ профессиональных затруднений педагогов при работе с цифровыми инструментами.
5. Формирование и реализация ИОМ учителей в 2026/27 учебном году.
6. Пути повышения уровня профессиональных компетенций и квалификации учителей школы.
7. Лучшие практики применения цифровых технологий на уроках. Презентация методов и приёмов.

Ответственные: заместитель директора, заместитель директора по информационным технологиям.

Педагогический совет № 7
«Содержание образования. Способы реализации вариативности и индивидуализации образования в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП»

Срок: февраль.

Вопросы для обсуждения:

1. Нормативные основы вариативности содержания образования. Вариативность содержания в обновлённых ФОП.
2. Способы обеспечения вариативности содержания программ на уровнях образования: ИУП; профильное обучение; дифференцированное обучение в группах.
3. Возможности и риски каждого способа.
4. Анализ образовательных потребностей участников образовательного процесса. Итоги анкетирования учеников и родителей.

5. Согласование учебных курсов для формируемой части учебного плана для уровней НОО, ООО и СОО.
6. Согласование перечня учебников и учебных пособий для реализации ООП уровней образования.

Ответственные: директор, заместитель директора.

Педагогический совет № 8
«Профилактика дисциплинарных нарушений и оценка поведения»

Срок: март.

Вопросы для обсуждения:

1. Пилотный проект по внедрению оценки поведения в регионах РФ. Система оценки поведения учеников на основе Методических рекомендаций Минпросвещения (письмо от 10.07.2026 № ОК-1998/03).
2. Оценка поведения как инструмент профилактики дисциплинарных нарушений. Нормативные основы оценивания поведения на уроках (приказ от 08.05.2026 № 316).
3. Реализация плана мероприятий по профилактике нарушений дисциплины в первом полугодии.
4. Основные формы и методы профилактической работы в урочной и внеурочной деятельности.
5. Психолого-педагогические аспекты установления дисциплины на уроках.
6. Организация активных перемен как фактор профилактики нарушений дисциплины.
7. Организация родительского просвещения: ответственность родителей в профилактике дисциплинарных нарушений.

Ответственные: директор, заместитель директора.

Педагогический совет № 9
«Профилактика неуспеваемости»

Срок: апрель.

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ образовательных результатов обучающихся за учебный период.
2. Причины учебной неуспешности школьников. Типы, особенности обучения и поведения неуспевающих школьников.
3. Успешные практики работы с неуспевающими школьниками.
4. Разработка индивидуального образовательного маршрута как способ повышения успеваемости и учебной мотивации обучающихся.
5. Приоритетные задачи в работе с неуспевающими школьниками на следующий учебный период.

Ответственные: директор, заместитель директора.

Педагогический совет № 10
«О допуске к ГИА»

Срок: май.

Вопросы для обсуждения:

1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА.
2. Условия проведения ГИА в 2027 году.

Ответственный: заместитель директора.

Педагогический совет № 11
«О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»

Срок: май.

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ результатов ВПР.
2. Итоги промежуточной аттестации.
3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс.

Ответственный: заместитель директора.

Педагогический совет № 12
«Итоги образовательной деятельности в 2026/27 учебном году»

Срок: июнь.

Вопросы для обсуждения:

1. Реализация ООП в 2026/27 учебном году.
2. Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании.
3. Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании.
4. Оценка реализации «дорожной карты» для повышения качества образования.

Ответственные: директор, заместитель директора.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 623666150831771221347266431787295936811105584774

Владелец Рябенко Ольга Сергеевна

Действителен С 31.08.2026 по 31.08.2027