Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 149
(МАОУ СОШ № 149)

ПРИНЯТО
Общим собранием работников МАОУ СОШ № 149
(протокол от 31.08.2026 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ СОШ № 149
от 31.08.2026 № 143

Положение об индивидуальном сопровождении молодого специалиста в МАОУ СОШ № 149

1. Общие положения

1.1. Индивидуальное сопровождение молодого специалиста является одной из форм методической работы МАОУ СОШ № 149 в системе непрерывного образования педагогических кадров.

1.2. Под индивидуальным сопровождением понимается:

- создание психологически комфортных условий для профессиональной деятельности педагога;
- оказание педагогу всесторонней педагогической, психологической, методической, социальной и другой помощи при решении вопросов, возникающих в процессе работы;
- привлечение педагога к решению задач развития МАОУ СОШ № 149 (далее — ОУ), реализации программ, проектов и т. п. на основе сотрудничества и педагогического сотворчества;
- обеспечение условий профессионального роста педагога с учётом адекватно оценённого уровня его профессиональной компетентности, а также запросов, интересов, потребностей самого педагога.

2. Цели и задачи индивидуального сопровождения педагога

2.1. Целью индивидуального сопровождения молодого специалиста в системе методической работы ОУ является обеспечение роста его профессионального мастерства.

2.2. Задачи индивидуального сопровождения:

- обеспечение непрерывности профессионального образования молодого педагога, повышение его теоретико-методического уровня и квалификации;
- актуализация сильных сторон деятельности педагога, обучение уверенному преодолению проблемных ситуаций, возникающих в профессиональной деятельности;
- создание условий для наиболее полной реализации педагогом его профессиональных возможностей, создание различных «ситуаций успеха» для каждого молодого специалиста;
- использование механизмов морального и материального поощрения молодых педагогов.

3. Формы сопровождения молодого специалиста

3.1. Ключевым способом сопровождения молодого специалиста в МАОУ СОШ № 149 является разработка и реализация индивидуального маршрута профессиональной подготовки, который определяется в каждом конкретном случае исходя из ряда факторов, в том числе опыта работы педагога, характера его образовательных запросов и интересов, уровня его профессиональной компетентности, конкретных достижений, сильных и слабых сторон.

3.2. Инструментами реализации указанного способа сопровождения являются:

- консультации с заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе, методистами, педагогами или с наставником индивидуального самообразования педагога;
- ведение дневника индивидуального образовательного маршрута;
- выступления на заседаниях педагогического совета и (или) методического объединения;
- проведение открытых уроков;
- защита методических или дидактических материалов;
- написание статей в профессиональный журнал и др.;
- содействие в подготовке к конкурсам, фестивалям, акциям, проводимым как на уровне образовательной организации, так и на уровне города, округа, страны;
- организация обратной связи «педагог — наставник — методист», например в форме индивидуальных и групповых мастер-классов, предоставление «свободного микрофона» молодым педагогам на семинарах, круглых столах, конференциях, проводимых в ОУ;
- анкетирование молодых педагогов.

4. Диагностика затруднений молодых специалистов

4.1. Затруднения, испытываемые молодым специалистом, по характеру могут быть:

- общепедагогическими;
- психолого-педагогическими;
- методическими;
- научно-теоретическими;
- организационными.

4.2. Диагностика затруднений осуществляется по результатам:

- собеседования с педагогом;
- анкетирования учащихся;
- анализа уроков, журнала, поурочного планирования, планов и конспектов уроков, тетрадей учащихся, административных контрольных (срезовых) работ, тестов и т. д.

5. Организация и содержание индивидуального сопровождения молодого специалиста

5.1. В образовательной организации используются следующие документы, оформляемые в целях организации индивидуального сопровождения молодого специалиста: паспорт программы индивидуального сопровождения, карта индивидуального сопровождения, заключение о результатах индивидуального сопровождения.

Требования и порядок составления указанных документов представлены в настоящем разделе Положения.

5.2. Паспорт программы индивидуального сопровождения оформляется следующим образом:

Паспорт программы индивидуального сопровождения _____ (Ф. И. О. учителя)

1. Решение о сопровождении принято _____ (дата).
2. Индивидуальное сопровождение ведёт _____ (Ф. И. О. специалиста).
3. В организации сопровождения принимают участие _____ (Ф. И. О. специалистов).

Содержание пункта программы; срок выполнения; деятельность сопровождаемого; деятельность сопровождающего; совместная деятельность.

5.3. Карта индивидуального сопровождения педагога оформляется следующим образом:

Карта индивидуального сопровождения _____ (Ф. И. О. учителя)

Преподаваемый предмет; общий педагогический стаж; стаж работы в ОУ; нагрузка в учебном году; всего учебной нагрузки; классы, в которых преподаёт учитель; реализуемые программы (по классам) — класс, программа, планирование, учебный комплекс.

В процессе работы к карте индивидуального сопровождения прилагаются:

аналитические материалы:

- сравнительный анализ работ учащихся до и после работы по сопровождению учителя;
- сравнительный анализ срезовых работ, тестов до и после работы по сопровождению учителя;
- сравнительный анализ личных материалов учителя (планов, конспектов, разработок, дидактических материалов) до и после работы по сопровождению учителя;
- результаты анкетирования учащихся (администрацией, методистом, наставником, психологом, самим учителем и др.);

отзывы (данные собеседований):

- учащихся (с учащимися);
- классных руководителей (с классными руководителями);
- родителей (с родителями);
- психологов;
- других участников образовательного процесса (с другими участниками).

5.4. После завершения программы индивидуального сопровождения педагога проводится анализ её итогов и даётся общее заключение.

Анализ итогов реализации программы индивидуального сопровождения учителя: состояние проблемы до начала сопровождения; состояние проблемы после завершения сопровождения; способ диагностики результатов; выводы.

Форма общего заключения о результатах индивидуального сопровождения _____ (Ф. И. О. учителя).

Индивидуальное сопровождение можно считать:

- успешным, эффективным;
- не вполне успешным, недостаточно эффективным;
- неэффективным.

Выявленные в результате предварительной диагностики проблемы:

- сняты полностью;
- сняты частично;
- не сняты (указываются проблемы) _____;
- не снята ни одна проблема.

Причины, по которым не состоялось индивидуальное сопровождение и (или) не были сняты проблемы: _____.

Сопровождаемый молодой специалист:

- нуждается в дальнейшем полномасштабном сопровождении;
- нуждается в поддержке для решения наиболее сложных проблем;
- не нуждается в сопровождении;
- нуждается в повышении квалификации в системе постдипломного образования;
- нуждается в разработке индивидуального образовательного маршрута.

Наиболее эффективные пути (способы) дальнейшего сопровождения (указать): _____.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 623666150831771221347266431787295936811105584774

Владелец Рябенко Ольга Сергеевна

Действителен С 31.08.2026 по 31.08.2027